

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES (\*)**

**EDUC.AR SOCIEDAD DEL ESTADO**

**I. PROCEDIMIENTO DE SELECCION**

<b>Tipo:</b> CONTRATACION DIRECTA	<b>Nº</b> 859	<b>Ejercicio:</b> 2011
<b>Clase:</b> SIN CLASE		
<b>Modalidad:</b> SIN MODALIDAD		

**Expediente Nº:** 1167/2011 - EDUC.AR.S.E. – CANAL ENCUENTRO

**Rubro Comercial:** 58- SERVICIOS COMERCIALES.

**Objeto de la contratación:** COMPRA DE ARTÍCULOS DE LIBRERÍA EDUC.AR S.E.

**II. PRESENTACION DE OFERTAS**

<b>Lugar / Dirección</b>	<b>Plazo y Horario</b>
Educ.ar S.E – Av. Comodoro Rivadavia 1151, Mesa de Entradas, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP (1429).	Días hábiles entre 11:00 y 16:00hs, hasta la fecha y hora fijadas para el acto de apertura.

**III. ACTO DE APERTURA**

<b>Lugar /Dirección</b>	<b>Día y Hora</b>
Educ.ar S.E – Av. Comodoro Rivadavia 1151, Mesa de Entradas, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP (1429).	El día 29.12.2011 a las 13:00 hs.

(\*) El Pliego de Bases y Condiciones particulares de esta contratación se puede consultar en <http://portal.educ.ar/acercade/compras/contrataciones-directas-vigent/> y el Pliego de Bases y Condiciones Generales aprobado por acta de directorio Nº 60 que se encuentra disponible en <http://portal.educ.ar/acercade/compras/pliego-unico-de-bases-y-condic/>.

**IV. ESPECIFICACIONES TECNICAS**

Dar cumplimiento de acuerdo al anexo II.

## **V. PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

1. Forma de Cotización Requerida: Deberá cotizarse por escrito utilizando la Planilla de Cotización que se adjunta como Anexo "I" a la presente. La forma de cotización será por renglones separados. Todos los precios cotizados se consignarán en Pesos, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) como precios finales, con el impuesto incorporado. Asimismo, deberá completar los datos solicitados en dicho Anexo sin excepción.

2. Presentación de las propuestas: Las propuestas se presentarán en sobre cerrado y pegado, que deberá entregarse personalmente en la Coordinación de Compras y contrataciones de Educ.ar S.E., sita en Av. Comodoro Rivadavia 1151 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en días hábiles en el horario de 11 a 16 horas y hasta el horario establecido en el acto de apertura, donde se realizará el acto de apertura correspondiente. En su interior deberán incluirse:

- *Pliego de bases y condiciones particulares completo con firma y aclaración y sello del oferente.*
- Anexo I con Planilla de cotización con la propuesta económica, con firma y aclaración del oferente.
- Anexo II, con firma y aclaración del oferente.
- *Anexo III o IV según corresponda, con firma y aclaración del oferente.*
- *Toda la documentación que acredite personería tanto persona física como jurídica con firma, aclaración y sello del oferente.*
- Para acreditar personería en persona física, deberá acompañar copia de DNI.
- Para acreditar personería como persona jurídica, deberá acompañar copia del estatuto social, últimas actas, copia de DNI del firmante y poder si corresponde conjuntamente con la documentación antes mencionada. Constancia de Inscripción en AFIP vigente, tanto para persona física como jurídica.
- *Toda la documentación detallada en el pliego de bases y condiciones generales de Educ.ar S.E. con firma, aclaración y sello del oferente.*

3. **Defectos de Presentación:** Toda raspadura y/o enmienda deberá ser salvada indefectiblemente por el oferente en su propuesta, ratificando con su firma la misma. Para el caso de errores u omisiones que, a exclusivo criterio de la Sociedad, resulten meramente formales y que

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

resulten subsanables, se brindará un plazo de cuarenta y ocho (48) horas al presentante para su adecuación a las formalidades requeridas.

**4. Mantenimiento de la oferta:** treinta (30) días, renovables automáticamente por periodos de treinta (30) días, salvo retracción de la oferta presentada con diez (10) días de antelación, al inicio de cada nuevo período de treinta (30) días.

#### **5. Garantías:**

**Garantía de Oferta:** Se presentará junto con la oferta (en original y fotocopia simple, en su caso), por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del total ofertado pudiendo presentarse: en efectivo, mediante depósito en la cuenta de Educ.ar S.E. o giro postal bancario; con cheque certificado contra entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice la contratación o el domicilio de Educ.ar S.E.; con aval bancario u otra fianza a satisfacción de Educ.ar S.E. constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del 2013 del Código Civil, así como el beneficio de interpelación judicial previa; o con seguro de caución mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor de Educ.ar S.E. en Saavedra 789 Piso 5 y con pagarés a la vista suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poderes suficientes, cuando el monto de la garantía no supere los \$5.000,00. En el caso de póliza de seguro de caución las relaciones entre el Tomador y el Asegurador se rigen por lo establecido en la solicitud accesoria a esta póliza, cuyas disposiciones no podrán ser opuestas al Asegurado. Los actos, declaraciones, acciones u omisiones del Tomador de la póliza, incluida la falta de pago del premio en las fechas convenidas, no afectarán en modo alguno los derechos del Asegurado frente al Asegurador. La utilización de esta póliza implica ratificación de los términos de la solicitud.

La no constitución de la Garantía de Oferta en los términos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, torna a dicha oferta inadmisibles.

**Garantía de cumplimiento de contrato:** El adjudicatario deberá integrar la garantía de cumplimiento de contrato del diez por ciento (10%), dentro del término de ocho (8) días de recibida la Orden de Compra. Vencido dicho plazo se rescindirá el contrato con la pérdida de la garantía de la oferta.

La garantía de cumplimiento de contrato se podrá constituir en efectivo, mediante depósito en la cuenta de Educ.ar S.E. o giro postal bancario; con cheque certificado contra entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice la contratación o el domicilio de Educ.ar S.E.; con aval bancario u otra fianza a satisfacción de Educ.ar S.E. constituyéndose el fiador en deudor

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del 2013 del Código Civil, así como el beneficio de interpelación judicial previa; o con seguro de caución mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor de Educ.ar S.E. con domicilio en Saavedra 789 Piso 5. En el caso de póliza de seguro de caución las relaciones entre el Tomador y el Asegurador se rigen por lo establecido en la solicitud accesoria a esta póliza, cuyas disposiciones no podrán ser opuestas al Asegurado. Los actos, declaraciones, acciones u omisiones del Tomador de la póliza, incluida la falta de pago del premio en las fechas convenidas, no afectarán en modo alguno los derechos del Asegurado frente al Asegurador. La utilización de esta póliza implica ratificación de los términos de la solicitud.

La no constitución por parte del Proveedor adjudicado de la Garantía de Cumplimiento del Contrato en los términos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, faculta a Educ.ar S.E. a dejar sin efecto dicha adjudicación, sin lugar a indemnización o reclamo alguno a favor de los interesados, oferentes o adjudicatarios.

**6. De la Adjudicación:** La presente Contratación se adjudicará por renglones separados. A los fines de la evaluación de las ofertas, se tendrá en cuenta el cumplimiento de los requisitos exigidos en el presente pliego, la idoneidad de los oferentes, el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en el presente pliego, la calidad de los productos ofertados adjudicándose a las propuestas que, ajustándose a lo solicitado, resulte más conveniente para Educ.ar S.E.. En caso de igualdad de ofertas, se deberá dar cumplimiento al decreto 312/10, con relación a la priorización dispuesta en el Artículo 8º bis de la Ley Nº 22.431, incorporado por la Ley Nº 25.689, donde se deberá considerar en primer término aquella empresa que tenga contratadas a personas con discapacidad, situación que deberá ser fehacientemente acreditada. En el caso en que la totalidad de las empresas igualadas hubiera personal con discapacidad, se priorizará, a igual costo, las compras de insumos y provisiones de aquellas empresas que contraten o tengan en su planta de personal el mayor porcentaje de personas discapacitadas empleadas.

**7. Facultad de Educ.ar S.E.:** Educ.ar S.E., podrá dejar sin efecto el procedimiento de la contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados, oferentes o adjudicatarios.

**8. Moneda de cotización y de pago:** La moneda de curso legal en el país.

#### **9. Material con Errores y/o Defectuoso:**

A. Educ.ar S.E., practicará controles de calidad sobre la entrega que realice el Adjudicatario. En caso de detectarse fallas de calidad, el Adjudicatario, deberá reponer las unidades defectuosas y Educ.ar S.E., se reserva el derecho a emitir una Nota de Débito por el 10% del total de la factura correspondiente a la entrega parcial defectuosa, en concepto de resarcimiento.

B. Si el Adjudicatario incurriera en forma reiterada por tercera vez en entregas con errores, Educ.ar S.E. podrá rescindir unilateralmente el contrato sin que ello genere derecho a reclamo alguno por parte del Proveedor Adjudicatario. Educ.ar S.E., podrá conservar los bienes recibidos y aceptados por estar en condiciones y procederá a la devolución de aquellos que no cumplan los requisitos de calidad y/o corrección, quedando el Adjudicatario obligado a confeccionar la Nota de Crédito correspondiente por los materiales devueltos. La Factura no será abonada hasta tanto no se reciba la Nota de Crédito correspondiente, a los efectos de regularizar la devolución realizada.

**10. Mora, Multa, Sanciones, Penalidades:** En caso que el Adjudicatario no cumpliera con lo estipulado de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, Educ.ar S.E. emitirá una Nota de Débito por el equivalente al 1% del monto de la Orden de Compra por cada día de mora en concepto de resarcimiento. La mora será automática, a partir del vencimiento del doceavo día, sin intimación previa alguna.

Si el adjudicatario no brindara correctamente los elementos requeridos en la presente contratación, Educ.ar S.E. podrá rescindir unilateralmente el contrato, sin que ello genera derecho a reclamo alguno por ningún concepto por parte del Proveedor adjudicatario.

Las multas serán de aplicación automática, sin necesidad de notificación expresa.

Los importes de las multas a aplicarse se deducirán directamente de los saldos pendientes de pago a favor del Adjudicatario por este contrato. En el supuesto de resultar éstos insuficientes Educ.ar S.E. podrá afectar a tal fin cualquier otra suma que tuviere como crédito el Adjudicatario, afectando en última instancia la Garantía.

Educ.ar S.E. podrá, por causa fundada en la falta de conformidad con los elementos brindados por el adjudicatario, declarar rescindido el contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios que sufiere Educ.ar S.E.

## 11. Facturación, Recepción y Pago:

Las facturas serán entregadas en Av. Comodoro Rivadavia 1151, C.A.B.A. Las mismas deberán contar con la recepción definitiva y la correcta entrega en tiempo y forma de los bienes, objeto de la presente contratación, como así también de la calidad del producto.

B. El pago se realizará a las 72 horas de la fecha de la conformidad de la recepción de los bienes por parte de Educ.ar S.E..

C. Las facturas deberán ser emitidas observando los requisitos de la legislación vigente y volcando en las mismas los números de expediente y orden de compra emitida por Educ.ar S.E. sin excepción.

D. Todos los pagos serán realizados en el domicilio de Educ.ar S.E. ubicado en Av. Comodoro Rivadavia 1151 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, previa presentación por parte de la adjudicataria de la factura pertinente, que deberá ser emitida observando los requisitos de la legislación vigente y poseer la conformidad de Educ.ar S.E. y volcando en la misma número de orden de compra, número de licitación.

E. Los pagos será efectuado a través de la emisión de cheques cruzados a nombre del adjudicatario, con la cláusula no a la orden. En caso que el trámite sea realizado por una persona autorizada por el adjudicatario, la misma deberá presentar la autorización expresa emitida por el proveedor que identifique nombre, apellido y DNI.

F. Los pagos se efectuarán en la Administración de Educ.ar S.E., Av. Comodoro Rivadavia 1151 CABA, los días jueves de 10:30 horas a 13:00 horas.

G. EDUC.AR S.E. no autorizará ningún pago originado en el presente contrato al CONTRATADO/PROVEEDOR que no se encuentre inscripto en la AFIP en la categoría correspondiente a su ingresos, lo cual será verificado por la Contaduría después de la presentación de la factura. Si se detectare una falta en este sentido, se le comunicará al CONTRATADO/PROVEEDOR, quien bajo su exclusiva responsabilidad e interés, podrá realizar ante la AFIP el trámite correspondiente a su recategorización y presentar nueva factura. En tal caso, el plazo contractualmente previsto para el pago comenzará a computarse a partir de esta fecha.

H. Se comunica a los Proveedores que por la Resolución General N° 3067 (A.F.I.P.), complementaria del Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (R.S.), "los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), que por sus ingresos brutos anuales, las magnitudes físicas y el monto de los alquileres devengados anualmente, encuadren en las categorías establecidas como H, I, J, K y L previstas en el Artículo 8° del Anexo de la Ley N° 24.977, sus modificatorias y complementarias, texto sustituido por la Ley N° 26.565, y realicen operaciones de compraventa de cosas muebles, locaciones y prestaciones de servicios, locaciones de cosas y obras o perciban señas o anticipos que congelen el precio, deberán emitir comprobantes electrónicos originales, en los términos de la Resolución General N° 2485, sus modificatorias y complementarias, a los fines de respaldar todas sus operaciones en el mercado interno. No obstante, quedan eximidos de dar cumplimiento a lo dispuesto en dicha norma respecto de la adhesión al régimen. Aquellos sujetos que a la fecha de publicación de la presente se encuentren en alguna de las categorías mencionadas en el primer párrafo de este artículo y que con posterioridad, en virtud de la

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

recategorización cuatrimestral dispuesta por el Artículo 9º de la ley, deban encuadrarse en una categoría inferior, continuarán alcanzados por el régimen especial que se implementa por esta resolución general. Las disposiciones de dicha resolución entrarán en vigencia a partir del día 31 de marzo de 2011 inclusive, resultando de aplicación para las solicitudes de autorización para la emisión de comprobantes electrónicos que se efectúen desde el día 1º de mayo de 2011, inclusive. Los párrafos transcritos corresponden al artículo 1º de la Resolución General Nº 3067 (A.F.I.P.). Se recomienda la lectura del texto completo (B.O. Nº 32.118 del 2011-03-29).

#### **12. Plazo y forma de entrega:**

De acuerdo al anexo II de especificaciones técnicas.

#### **13. Consultas:**

Deberán ser efectuadas por nota presentada en la sede de Canal Encuentro de Educ.Ar. S.E., Av. Comodoro Rivadavia 1151 Ciudad Autónoma de Buenos Aires o al teléfono Nº 4704-4000, Coordinación de Compras y Contrataciones. Los interesados deberán denunciar junto con su oferta, la dirección de correo electrónico a la que podrán realizarse todas las comunicaciones que resulten pertinentes sin excepción.

14. La presentación de la oferta significará por parte del Oferente la conformidad y aceptación de las cláusulas del pliego de bases y condiciones particulares, del Pliego de especificaciones Técnicas y del pliego de bases y condiciones generales que rigen la presente contratación.

### **VI. OBSERVACIONES GENERALES**

1. No será necesario presentar garantías en los siguientes casos: a) Contrataciones con entidades estatales (del sector público nacional, provincial y municipal), entes públicos no estatales y organismos multilaterales; b) Adquisiciones de derechos de emisión y/o exhibición y/o de derechos de autor cuando los usos y costumbres de ese mercado no lo tengan claramente establecidos y/o el requerimiento de garantía actúe en desmedro de las mejores condiciones contractuales para Educ.ar S.E.; c) En las contrataciones de avisos publicitarios y d) Cuando el monto de la garantía no fuere superior a pesos dos mil quinientos (\$ 2.500).
2. Todo conflicto que pueda presentarse entre el presente pliego y el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales se resolverá en favor del presente.
3. El dictamen de evaluación de las ofertas deberá comunicarse a todos los oferentes por nota con constancia de recepción o por cualquier otro medio que acredite su conocimiento por parte del oferente. Los interesados podrán impugnarlo dentro las cuarenta y ocho (48) horas de notificados. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los oferentes para



"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

su vista. Como requisito previo para impugnar los oferentes deberán acompañar una garantía equivalente al tres por ciento (3 %) del monto por ellos cotizado para el renglón o renglones objeto de impugnación. La garantía será devuelta a los impugnantes si la impugnación fuera resuelta favorablemente. En caso contrario, la perderán a favor de Educ.ar S.E.

4. Para el caso de errores u omisiones que a exclusivo criterio de la Sociedad, resulten meramente formales y que resulten subsanables, se brindará un plazo de cuarenta y ocho (48) horas a la interesada para su adecuación a las formalidades requeridas.
5. La Adjudicación será resuelta por la Gerencia General y será notificada fehacientemente al adjudicatario dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de dictado el acto. Si se hubieran formulado impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas, estas serán resueltas en el mismo acto que disponga la adjudicación.

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

**EXPEDIENTE 1167/2011/ EDUC.AR. CANAL ENCuentRO**

**ANEXO I: PLANILLA DE COTIZACIÓN**

**PLANILLA DE PRESENTACION DE OFERTAS**

REGLON	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Costo	Subtotales
1	Abrochadora medida 50. Por unidad	Un.	38		
2	Abrochadora para 40 - 50 hojas. Por unidad	Un.	12		
3	Adhesivo sintético unidad por 30 ml tipo Voligoma. Por unidad	Un.	91		
4	Amohadilla. Por unidad.	Un.	22		
5	Bandas elasticas chicas. Por caja de 100 gr.	Un.	11		
6	Bandas elasticas grandes. Por caja de 500 gr.	Un.	9		
7	Banderitas de papel.	Un.	191		
8	Bibliorato de cartón gris tamaño A-4. Por unidad.	Un.	67		
9	Biblioratos de cartón tamaño Oficio. Por unidad.	Un.	20		
10	Bolígrafos tipo bic redondo azules punta media 1 mm. Por caja de 50 unidades	Un.	17		
11	Bolígrafos tipo bic redondo negro punta media 1 mm. Por caja de 50 unidades	Un.	13		
12	Bolígrafos tipo bic redondo rojo punta media 1 mm. Por caja de 50 unidades	Un.	15		
13	Borradores de pizarra. Por unidad.	Un.	13		
14	Broche Clips binder chicos. Por caja	Un.	57		
15	Broche Clips binder grandes. Por caja	Un.	37		
16	Caja de carton corrugado con tapa medidas: 32 cm x25 cm x 45 cm aprox.	Un.	153		
17	Caja de Nepacos plásticos. Colores surtidos. Por caja de 50 unidades	Un.	90		
18	Cajas de archivo de plástico corrugado color azul. Altura 12 x ancho 28 x profundidad 39 cm. Por unidad.	Un.	33		
19	Calendario Grande para pared, Por unidad.	Un.	1		
20	Carpeta en L transparente	Un.	20		
21	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Amarillo. Por unidad.	Un.	358		
22	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Blanco. Por unidad.	Un.	90		
23	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color	Un.	70		

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

	Celeste. Por unidad.				
24	Carpetas cartulina tamaño oficina. Color Naranja. Por unidad.	Un.	128		
25	Carpetas cartulina tamaño oficina. Color Rosa. Por unidad.	Un.	90		
26	Carpetas cartulina tamaño oficina. Color verde claro. Por unidad.	Un.	86		
27	Carpetas cartulina tamaño oficina. Color verde oscuro. Por unidad.	Un.	726		
28	Carpetas de presentación A4. Color celeste. Por unidad.	Un.	166		
29	Chinchas metálicas de cuerpo de plástico en forma de galera y en colores surtidos. Por caja de 50 unidades.	Un.	29		
30	Cinta de embalar medida 4,8 x 5 cm. Por unidad.	Un.	77		
31	Cinta scotch tamaño aprox. 12 mm x 30 mts. Por unidad	Un.	238		
32	Clips N° 4 (33 mm de largo) . Por caja de 100 clips	Un.	72		
33	Cola blanca unidad por 250 gr tipo Plasticola. Por unidad	Un.	16		
34	Cuaderno universitario medida: 29,7 cm x 84 hojas rayado espiralado. Por unidad.	Un.	83		
35	Cuadernos con espiral rayado. Medida: 160 x 210 mm. Por unidad.	Un.	94		
36	Cubo porta taco para taquitos de 9 x 9 cm. Por unidad.	Un.	40		
37	Cutter. Por unidad.	Un.	37		
38	Folios tamaño A-4. Medida: 21 x 29,7 cm. Por caja de 100 unidades.	Un.	49		
39	Folios tamaño Oficina. Medida: 21,5 x 35,56 cm. Por 100 unidades	Un.	9		
40	Ganchitos para abrochadora medida 10. Caja por 1000 ganchitos.	Un.	19		
41	Ganchitos para abrochadora medida 21/6. Caja por 1000 ganchitos.	Un.	25		
42	Ganchitos para abrochadora medida 23/13. Por caja de 100,	Un.	15		
43	Ganchitos para abrochadora medida 24/6. Caja por 1000 ganchitos.	Un.	45		
44	Ganchitos para abrochadora medida 50. Caja por 1000 ganchitos.	Un.	94		
45	Ganchitos para abrochadora medida 64. Caja por 1000 ganchitos.	Un.	20		
46	Goma de borrar para tinta y lápiz. Por unidad.	Un.	44		
47	Lápiz corrector líquido con punta de metal de secado rápido. Por unidad.	Un.	85		

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

48	Lápiz negro N° 2B de madera. Por unidad.	Un.	168		
49	Marcador negro punta gruesa al agua para pizarron. Por unidad	Un.	63		
50	Marcador negro punta gruesa al agua. Por unidad	Un.	26		
51	Marcador para rotular CD punta fina indeleble. Por unidad.	Un.	199		
52	Marcador permanente punta redonda. Por unidad	Un.	42		
53	Minas para lapices 2B. Por caja.	Un.	21		
54	Notas autoadhesivas. Chicas. Medida: 5 x 4 cm. Por paquete: 100 hojas	Un.	205		
55	Notas autoadhesivas. De color. Medida: 7,6 x 10,2 cm. Por paquete: 100 hojas	Un.	175		
56	Papel carbónico tamaño A-4. Por caja x 10 unidades.	Un.	8		
57	Papel de fax. Por unidad. Pedir mas	Un.	20		
58	Pegamento en barra. Por unidad.	Un.	61		
59	Perforadora de escritorio mediana de 20 hojas. Por unidad.	Un.	12		
60	Porta cinta scotch. Por unidad.	Un.	32		
61	Porta clips. Por unidad.	Un.	23		
62	Porta lápices plásticos. Por unidad.	Un.	31		
63	Porta taco calendario. Por unidad.	Un.	3		
64	Reglas 30 cm. Por unidad.	Un.	46		
65	Resaltador con trazo grueso (entre 1 y5 mm) color amarillo. Por unidad	Un.	183		
66	Resaltador con trazo grueso (entre 1 y5 mm) color rosa. Por unidad	Un.	118		
67	Sacaganchos. Por unidad.	Un.	38		
68	Sacapuntas metal de un orificio. Por unidad.	Un.	36		
69	Separador tamaño A-4. Por unidad.	Un.	304		
70	Sobre blanco 21 x 15 cm (aprox.). Por unidad.	Un.	1205		
71	Sobres blancos tamaño A-4. Por unidad	Un.	1505		
72	Sobres blancos tamaño A-5. Por unidad	Un.	565		
73	Sobres blancos tamaño Oficio. Medida: 21,5 x 29,7 cm. Por unidad.	Un.	1050		
74	Sobres para CD. Por unidad.	Un.	1560		
75	Sobres tipo bolsa. Por unidad.	Un.	370		

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

76	Taco calendario 2012. Por unidad.	Un.	5		
77	Tacos de colores 9X9. Por 400 unidad.	Un.	164		
78	Tijeras de acero con mango ergonometrico flexible de 13 cm. Por unidad.	Un.	60		
79	Tinta para sello color negra. Por unidad de aprox. 35 cc.	Un.	15		

TOTAL OFERTA: \$ .....- (Pesos: .....)

DEBE INCLUIR EL I.V.A. Y DEBE ESTAR ESCRITO A MAQUINA O EN PROCESADOR DE TEXTO, SIN EXCEPCION.

MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:

RAZON SOCIAL:

Nº DE CUIT:

DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES:

EMAIL Y CONTACTO:

Nº TELEFONICOS:

## ANEXO II ESPECIFICACIONES TECNICAS

### OBJETO DE LA CONTRATACION:

- Los bienes requeridos deberán ser de primera calidad, nuevos y sin uso, respetando la cantidad, calidad y tamaño.
- Los elementos deberán ser productos legítimos de fábrica, cerrados en su blister y caja de origen, y no se aceptarán productos de marca alternativa, reciclados o remanufacturados.
- Los oferentes deben consignar en su oferta la marca de los productos ofrecidos, en forma clara y legible en el Formulario de Cotización adjunto o en un propio, con la mayor descripción posible.
- Lugar, descripción y entrega de mercadería:

La adjudicataria deberá realizar la distribución de la mercadería que será transportada hasta el lugar indicado, viaje por cuenta y orden del proveedor adjudicatario por lo cual es de su responsabilidad el flete, carga y descarga con todos los seguros al día en especial ART.

La empresa adjudicataria deberá entregar la totalidad de la mercadería, dentro del horario de 11 a 16 hs. en los siguientes lugares:

AV.COMODORO RIVADAVIA 1151-CABA  
 SAAVEDRA 785 5º PISO C.A.B.A.  
 TINOGASTA 5268 - CABA

En los lugares de recepción de la mercadería mencionados en el punto anterior deberá dejar como comprobante el remito triplicado, debiendo entregarse en la oficina de Coordinación de Compras y Contrataciones los Remitos originales firmados por los responsables de cada sede. No se aceptaran tachaduras ni enmiendas que no estén debidamente salvadas por el Responsable de la recepción de la mercadería.

El control de cantidad y calidad de la mercadería, se realizará en el lugar de recepción detallado. La falta de entrega de la mercadería en fecha, hora y condiciones establecidas dará lugar al labrado de un acta donde se dejará constancia de ese incumplimiento, a fin de que se apliquen, las sanciones establecidas en el presente pliego.

Sin perjuicio del inciso anterior, el adjudicatario se obliga a reponer dentro de un plazo de 24 hs. la partida que no sea recepcionada por no encontrarse dentro de las especificaciones exigidas.

### PLAZO DE ENTREGA:

7 días corridos, desde la notificación fehaciente de la Orden de Compra al Adjudicatario.

RENG LON	SEDE	TOTAL	TOTAL	TOTAL
	DESCRIPCION	E.MEMORIA	SAAVEDRA	TINOGASTA
1	Abrochadora medida 50. Por unidad	38		
2	Abrochadora para 40 - 50 hojas. Por unidad	7		5

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

3	Adhesivo sintético unidad por 30 ml tipo Voligoma. Por unidad	81		10
4	Amohadilla. Por unidad.	17		5
5	Bandas elasticas chicas. Por caja de 100 gr.	11		
6	Bandas elasticas grandes. Por caja de 500 gr.	9		
7	Banderitas de papel.	181		10
8	Bibliorato de cartón gris tamaño A-4. Por unidad.	67		
9	Biblioratos de cartón tamaño Oficio. Por unidad.	20		
10	Bolígrafos tipo bic redondo azules punta media 1 mm. Por caja de 50 unidades	17		
11	Bolígrafos tipo bic redondo negro punta media 1 mm. Por caja de 50 unidades	13		
12	Bolígrafos tipo bic redondo rojo punta media 1 mm. Por caja de 50 unidades	15		
13	Borradores de pizarra. Por unidad.	13		
14	Broche Clips binder chicos. Por caja	57		
15	Broche Clips binder grandes. Por caja	37		
16	Caja de carton corrugado con tapa medidas: 32 cm x25 cm x 45 cm aprox.	153		
17	Caja de Nepacos plásticos. Colores surtidos. Por caja de 50 unidades	80		10
18	Cajas de archivo de plástico corrugado color azul. Altura 12 x ancho 28 x profundidad 39 cm. Por unidad.	33		
19	Calendario Grande para pared, Por unidad.	1		
20	Carpeta en L transparente	20		
21	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Amarillo. Por unidad.	358		
22	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Blanco. Por unidad.	90		
23	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Celeste. Por unidad.	70		
24	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Naranja. Por unidad.	128		
25	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color Rosa. Por unidad.	90		
26	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color verde claro. Por unidad.	86		

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

27	Carpetas cartulina tamaño oficio. Color verde oscura. Por unidad.	726		
28	Carpetas de presentacion A4. Color celeste. Por unidad.	166		
29	Chinchas metálicos de cuerpo de plástico en forma de galera y en colores surtidos. Por caja de 50 unidades.	29		
30	Cinta de embalar medida 4,8 x 5 cm. Por unidad.	57	20	
31	Cinta scotch tamaño aprox. 12 mm x 30 mts. Por unidad	223		15
32	Clips N° 4 (33 mm de largo) . Por caja de 100 clips	67		5
33	Cola blanca unidad por 250 gr tipo Plasticola. Por unidad	16		
34	Cuaderno universitario medida: 29,7 cm x 84 hojas rayado espiralado. Por unidad.	78		5
35	Cuadernos con espiral rayado. Medida: 160 x 210 mm. Por unidad.	59	30	5
36	Cubo porta taco para taquitos de 9 x 9 cm. Por unidad.	40		
37	Cutter. Por unidad.	33		4
38	Folios tamaño A-4. Medida: 21 x 29,7 cm. Por caja de 100 unidades.	49		
39	Folios tamaño Oficio. Medida: 21,5 x 35,56 cm. Por 100 unidades	9		
40	Ganchitos para abrochadora medida 10. Caja por 1000 ganchitos.	9	10	
41	Ganchitos para abrochadora medida 21/6. Caja por 1000 ganchitos.	25		
42	Ganchitos para abrochadora medida 23/13. Por caja de 100,	15		
43	Ganchitos para abrochadora medida 24/6. Caja por 1000 ganchitos.	40		5
44	Ganchitos para abrochadora medida 50. Caja por 1000 ganchitos.	89		5
45	Ganchitos para abrochadora medida 64. Caja por 1000 ganchitos.	20		
46	Goma de borrar para tinta y lápiz. Por unidad.	39		5
47	Lápiz corrector liquido con punta de metal de secado rápido. Por	83		2

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

	unidad.			
48	Lápiz negro N° 2B de madera. Por unidad.	158		10
49	Marcador negro punta gruesa al agua para pizarrón. Por unidad	53	10	
50	Marcador negro punta gruesa al agua. Por unidad	26		
51	Marcador para rotular CD punta fina indeleble. Por unidad.	199		
52	Marcador permanente punta redonda. Por unidad	42		
53	Minas para lapices 2B. Por caja.	21		
54	Notas autoadhesivas. Chicas. Medida: 5 x 4 cm. Por paquete: 100 hojas	198	2	5
55	Notas autoadhesivas. De color. Medida: 7,6 x 10,2 cm. Por paquete: 100 hojas	174		1
56	Papel carbónico tamaño A-4. Por caja x 10 unidades.	6	2	
57	Papel de fax. Por unidad. Pedir mas	20		
58	Pegamento en barra. Por unidad.	55	6	
59	Perforadora de escritorio mediana de 20 hojas. Por unidad.	12		
60	Porta cinta scotch. Por unidad.	30		2
61	Porta clips. Por unidad.	22		1
62	Porta lápices plásticos. Por unidad.	31		
63	Porta taco calendario. Por unidad.	3		
64	Reglas 30 cm. Por unidad.	46		
65	Resaltador con trazo grueso (entre 1 y 5 mm) color amarillo. Por unidad	181		2
66	Resaltador con trazo grueso (entre 1 y 5 mm) color rosa. Por unidad	116		2
67	Sacaganchos. Por unidad.	35		3
68	Sacapuntas metal de un orificio. Por unidad.	31		5
69	Separador tamaño A-4. Por unidad.	304		
70	Sobre blanco 21 x 15 cm (aprox.). Por unidad.	905		300
71	Sobres blancos tamaño A-4. Por unidad	1505		
72	Sobres blancos tamaño A-5. Por unidad	565		
73	Sobres blancos tamaño Oficio. Medida: 21,5 x 29,7 cm. Por unidad.	950	100	

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

74	Sobres para CD. Por unidad.	1560		
75	Sobres tipo bolsa. Por unidad.	250	100	20
76	Taco calendario 2012. Por unidad.	5		
77	Tacos de colores 9X9. Por 400 unidad.	164		
78	Tijeras de acero con mango ergonometrico flexible de 13 cm. Por unidad.	50	280	10
79	Tinta para sello color negra. Por unidad de aprox. 35 cc.	15		

"2011 - Año del Trabajo Decente, la Salud y Seguridad de los Trabajadores"

### ANEXO III PERSONA JURÍDICA

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, ..... de ..... de 2....-

Sres. Educ.ar Sociedad del Estado

Quien suscribe .....<sup>(1)</sup>, .....<sup>(2)</sup> N°  
..... en mi carácter de .....<sup>(3)</sup> de la firma  
.....<sup>(4)</sup>, declaro bajo juramento que la misma:

- no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado.
- que no mantiene procesos judiciales con el Estado Nacional, sus entidades descentralizadas, ni con ninguno de los organismos incluidos en el artículo 8° de la Ley N° 24.156<sup>(5)</sup>,
- que presenta una situación regularizada en lo que a aportes previsionales y cumplimiento tributario se refiere.

Sello y firma

(1) Nombre y apellido del presentante.

(2) Tipo de documento, DNI, LC o LE, CI o Pas..

(3) Titular, apoderado, gerente, etc.

(4) Nombre de la empresa.

(5) Comprende la Administración Central y los Organismos Descentralizados, Instituciones de Seguridad Social, Sociedades del Estado, Sociedades Anónimas con Participación Estatal Mayoritaria, todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado nacional tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias, toda organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el Estado nacional tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el Estado nacional tenga el control de las decisiones y los Fondos Fiduciarios integrados total o mayoritariamente con bienes y/o fondos del Estado nacional.

#### ANEXO IV PERSONA FÍSICA

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, ..... de ..... de 2....-

Sres. Educ.ar Sociedad del Estado

Quien suscribe .....<sup>(1)</sup>, ....<sup>(2)</sup> N°  
....., declaro bajo juramento que:

- no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado.
- que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de incompatibilidad para contratar con el Estado.
- que no mantengo procesos judiciales con el Estado Nacional, sus entidades descentralizadas, ni con ninguno de los organismos incluidos en el artículo 8° de la Ley N° 24.156<sup>(3)</sup>,
- que presento una situación regularizada en lo que a aportes previsionales y cumplimiento tributario se refiere.

Sello y firma

(1) Nombre y apellido del presentante.

(2) Tipo de documento, DNI, LC o LE, CI o Pas..

(3) Comprende la Administración Central y los Organismos Descentralizados, Instituciones de Seguridad Social, Sociedades del Estado, Sociedades Anónimas con Participación Estatal Mayoritaria, todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado nacional tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias, toda organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el Estado nacional tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el Estado nacional tenga el control de las decisiones y los Fondos Fiduciarios integrados total o mayoritariamente con bienes y/o fondos del Estado nacional.