

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES EDUC.AR S.E.**

**I. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Tipo CONTRATACION DIRECTA	Ejercicio: 2017
Clase: SIN CLASE	
Modalidad: SIN MODALIDAD	
EX-2017-13782931- -APN-DA#EDUCAR	
Rubro Comercial: 58- SERVICIOS COMERCIALES	
Objeto de la contratación: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS – ENCUENTROS TERRITORIALES	

**II. PRESENTACIÓN DE OFERTAS.**

Lugar / Dirección	Plazo y Horario
Educ.ar S.E – Coordinación de Compras - Av. Comodoro Rivadavia 1151, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP (1429).	Días hábiles entre 10:00 y 18:00hs, perentoria e indefectiblemente hasta la fecha y hora fijadas para el acto de apertura.

**III. ACTO DE APERTURA.**

Lugar /Dirección	Día y Hora
Educ.ar S.E –AV. Comodoro Rivadavia 1151, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP (1429).	El día 03/08/2017 a las 16:00 hs.

Toda oferta presentada con posterioridad a la fecha y hora fijada para la apertura no será aceptada por Educ.ar S.E.

(\*) El Pliego de Bases y Condiciones Generales (aprobado por Acta de Directorio N° 120), se encuentra disponible en [www.educ.ar/sitios/educar/compras/pliegounico](http://www.educ.ar/sitios/educar/compras/pliegounico)

El presente pliego podrá ser consultado y/u obtenido ingresando al sitio web de Educ.ar S.E. cuya dirección es [www.educ.ar](http://www.educ.ar)

**IV. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

Objeto de la contratación: Se requiere la provisión del Anexo II de Especificaciones Técnicas del presente pliego.

**V. PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES.**

**V.1. Forma de Cotización Requerida.**

Deberá cotizarse por escrito a máquina o en procesador de texto sin excepción utilizando la Planilla de Cotización que se adjunta como Anexo “I” al presente.

Todos los precios cotizados se consignarán en Pesos, discriminando el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.). Asimismo deberá completar los datos indicados en el Anexo I, sin excepción. La cotización será por renglón único.

No serán tenidas en consideración las ofertas que modifiquen o condicionen las cláusulas del presente Pliego de Bases y Condiciones.

**V.2. Presentación de las propuestas.**

Las propuestas se presentarán en Original, en idioma nacional, en sobre cerrado y pegado, o en caja en las mismas condiciones, consignando en su cobertura la identificación del procedimiento de selección al que corresponde, precisando el lugar día y hora del Acto de Apertura. Deberá entregarse personalmente en la Coordinación de Compras de Educ.ar S.E., sita en Av. Comodoro Rivadavia 1151, CP 1429, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en días hábiles en el horario de 10 a 18 horas y hasta el día y horario establecido para la realización del Acto de Apertura.

Se emitirá un comprobante de haberse recibido un sobre, paquete o caja y el número de bultos en cada caso, con los datos de la contratación, sin mención de contenido.

**V.3. Documentación a presentar y organización de la oferta.**

La oferta deberá contener como mínimo y estar organizada de la siguiente manera:

**A. Carpeta Legal.**

<b>Pto.</b>	<b>Contenido</b>
1	Pliego de Bases y Condiciones Particulares completo.
2	ANEXO I Planilla de Cotización.
3	Ofertas alternativas.
4	ANEXO II Especificaciones Técnicas
5	Anexo III o IV según corresponda.
6	Garantía de mantenimiento de oferta
7	Documentación general persona jurídica.
<b>8</b>	<b>Acreditación de personería</b>

Pto.	Contenido
8.1	Estatuto social. Modificaciones.
8.2	Sociedad Anónima. Acta de Asamblea de designación de Directorio
8.3	Sociedad Anónima. Acta de Directorio con distribución de cargos.
8.4	Sociedad de Responsabilidad Limitada. Designación de autoridades vigentes.
8.5	Otras sociedades: presentar información equivalente de la presentada por la Sociedad Anónima.
8.6	Copia del D.N.I. del firmante.
8.7	Poder especial para presentar ofertas en licitaciones (si actúa por apoderado), quien deberá acompañar la documentación respaldatoria de su condición y en su caso el Poder general amplio de disposición.
<b>9</b>	<b>Documentación general persona física.</b>
9.1	Copia del D.N.I. del Oferente.
10	Constancia de Inscripción en AFIP vigente.
11	Constancia de inscripción en el sistema de facturación en línea.
12	Certificado fiscal para contratar vigente o constancia de certificado fiscal en trámite con fecha y sello legible de la Agencia AFIP (con fecha de inicio de trámite anterior a la hora y fecha de apertura)
13	Toda la documentación detallada en el pliego de bases y condiciones generales de Educ.ar S.E. con firma, aclaración y sello del oferente.

**Toda la documentación incluida en esta carpeta debe estar firmada y aclarada por el Oferente o su representante legal o apoderado, quien deberá acompañar la documentación respaldatoria de su condición.**

**La no presentación del ANEXO I en las condiciones previstas en el presente Pliego tornara la oferta desestimada.**

#### **V.4. Subsanación.**

Se podrá solicitar subsanaciones para aquellos casos que queden exceptuados en los incisos del artículo N° 26) del Reglamento de Compras y Contrataciones de bienes y servicios de Educar S.E. vigente, y se deberá interpretar en todos los casos, las ofertas en el sentido de brindar a Educ.ar .S.E, la posibilidad de contar con la mayor cantidad de ofertas válidas posibles y evitar que por cuestiones intrascendentes se ve privada de optar por ofertas serias y convenientes, facilitando el principio de concurrencia. El plazo para las subsanaciones será de dos (2) días hábiles contados a partir del día hábil siguiente al pedido de subsanación; si el defecto no fuera subsanado en el plazo establecido la oferta no será considerada válida.

#### **V.5. Consultas, Aclaraciones y respuestas:**

Todas las solicitudes de aclaración a los términos del presente Pliego podrán ser presentadas por escrito a la Coordinación de Compras de EDUC.AR S.E., sito en Avda. Comodoro Rivadavia 1151, C.A.B.A., en el horario de 11.00 a 17.00 horas o por correo electrónico a las siguiente dirección: [compras@educ.gov.ar](mailto:compras@educ.gov.ar).

Las consultas que hayan sido realizadas en tiempo y forma, serán respondidas por EDUC.AR S.E. hasta el segundo (2º) día hábil inclusive anterior a la fecha prevista para la apertura de la oferta.

En caso que EDUC.AR S.E. disponga postergar la fecha de apertura de las ofertas será comunicada por medio fehaciente.

#### **V.6. Mantenimiento de la oferta.**

El Oferente deberá mantener su oferta por el plazo de treinta (30) días, renovables automáticamente por periodos de treinta (30) días, salvo retracción de la oferta presentada con diez (10) días de antelación, al inicio de cada nuevo período.

#### **V.7. Garantía:**

**V.7.1. Garantía de oferta:** El oferente deberá integrar en concepto de garantía de oferta el cinco por ciento (5%) del monto total de la oferta. En el caso de cotizar con descuentos o alternativas o variantes, la garantía se calculará, sobre el mayor monto presupuestado. En los casos de licitaciones o concursos de etapa múltiple, la garantía de mantenimiento de la oferta se establecerá por un monto fijo en el pliego de bases y condiciones particulares.

La no constitución de la Garantía de Oferta en los términos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, torna a dicha oferta inadmisibile.

**V 7.2 Garantía de Cumplimiento.** El Adjudicatario deberá integrar la garantía de cumplimiento del diez por ciento (10%), dentro de los 48 hs siguientes al retiro de la Orden de Compra.

El Adjudicatario podrá eximirse de presentar la garantía de cumplimiento satisfaciendo la prestación dentro del plazo fijado en el párrafo anterior, salvo el caso de rechazo de los bienes y/o servicio.

La no constitución por parte del Adjudicatario de la Garantía de Cumplimiento, faculta a Educ.ar S.E. a rescindir dicha adjudicación, sin lugar a indemnización o reclamo alguno a favor de los interesados, Oferentes o Adjudicatarios.

#### **V.7.3. Formas de constitución de garantías.**

Las garantías podrán constituirse de la siguiente forma:

- Mediante depósito bancario en la cuenta de Educ.ar S.E. o transferencia electrónica bancaria. La garantía producirá efectos en el momento que el importe quede acreditado en la cuenta de Educ.ar S.E.
- Con cheque certificado contra entidad bancaria con domicilio en la Ciudad de Buenos Aires. El cheque deberá ser depositado dentro del plazo que rija para estas operaciones. En este caso quien preste la

garantía se hará cargo del impuesto establecido por la ley 25.413, que será deducido al momento de su devolución.

- Con aval bancario, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Código Civil y Comercial de la Nación, así como el beneficio de interpelación judicial previa.
- Con seguro de caución mediante póliza aprobada por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendida a favor de Educ.ar S.E. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las compañías aseguradoras a fin de preservar el cobro del seguro de caución.
- Con pagarés a la vista, suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poderes suficientes, cuando el monto de la garantía no supere los treinta mil pesos (\$30.000,00).

En el caso de póliza de seguro de caución las relaciones entre el Tomador y el Asegurador se rigen por lo establecido en la solicitud accesoria a esta póliza, cuyas disposiciones no podrán ser opuestas al Asegurado. Los actos, declaraciones, acciones u omisiones del Tomador de la póliza, incluida la falta de pago del premio en las fechas convenidas, no afectarán en modo alguno los derechos del Asegurado frente al Asegurador. La utilización de esta póliza implica ratificación de los términos de la solicitud.

Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas.

La garantía deberá constituirse en la misma moneda en que se hubiere hecho la oferta.

En todos los casos los impuestos correspondientes a la integración de las garantías estarán a cargo del Oferente o Adjudicatario.

#### **V.7.4. Devolución de garantías:**

Las garantías de mantenimiento de oferta, se devolverán a los oferentes que no resulten adjudicatarios, dentro de los DIEZ (10) días de presentada la garantía de cumplimiento del contrato por el adjudicatario o, en su caso, de ejecutado el contrato por el mismo.

En los procedimientos de etapa múltiple, se devolverá la garantía de mantenimiento de oferta a los oferentes que no resulten preseleccionados, en oportunidad de la apertura del sobre que contiene la oferta económica.

Las garantías de cumplimiento de contrato o las contragarantías, dentro de los diez (10) días de cumplido el contrato cuando no quede pendiente penalidad alguna.

Las garantías de impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas o de precalificación, dentro de los diez (10) días de dictada la resolución de la Gerencia General que haga lugar a la impugnación presentada. Si la impugnación fuera rechazada se ejecutara la garantía integrada.

En los casos en que, luego de notificado fehacientemente, el oferente o adjudicatario no retirase las garantías, podrá reclamar su devolución dentro del plazo de UN (1) año a contar desde la fecha de la notificación. La falta de

presentación dentro del plazo señalado por parte del titular del derecho, implicará la renuncia tácita del mismo a favor de Educ.ar y será aceptada por la Gerencia General al ordenar el ingreso patrimonial de lo que constituye la garantía.

Cuando la garantía haya sido constituida mediante pagaré, éste se destruirá al término de dicho plazo, dejándose constancia en el expediente.

#### **V.8. De la evaluación general de las Ofertas.**

A los fines de la evaluación de las ofertas, se tendrá en cuenta el cumplimiento de los requisitos exigidos en el presente pliego, la idoneidad de los Oferentes, el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en el presente pliego, la calidad de los productos/servicios ofertados adjudicándose a las propuestas que, ajustándose a lo solicitado, resulte más conveniente para Educ.ar S.E.

En caso de igualdad de ofertas se procederá a solicitar mejoramiento de oferta y en caso de persistir la igualdad, se actuará conforme a lo establecido en la ley número 22.431 artículo 8 bis, reglamentada por decreto 312/10.

#### **V.9. Efectos de la presentación de la oferta.**

La presentación de la oferta significará por parte del Oferente la conformidad y aceptación de las cláusulas del Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios de Educ.ar S.E., el Pliego de Bases y Condiciones Particulares, Especificaciones Técnicas y del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, que rigen la presente licitación, todos disponibles en la página web de Educ.ar S.E.

#### **V.10. Orden de prelación.**

Todos los documentos que rijan el llamado, así como los documentos que lo integren, serán considerados recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:

- a) El Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios de Educ.ar S.E.
- b) Las normas que se dicten en consecuencia del mencionado Reglamento.
- c) El Pliego de Bases y Condiciones Particulares
- d) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aplicable.
- e) Circulares Modificadorias dictadas por Educ.ar S.E.
- f) La Oferta.
- g) La Adjudicación.
- h) La Orden de Compra o Venta o el Contrato según el caso.

#### **V.11. Requisitos establecidos en el Pliego.**

Todos los requisitos establecidos en el presente Pliego son considerados obligatorios y su ausencia o incumplimiento total o parcial, dará lugar al rechazo de la propuesta. Sin embargo, y siempre que se trate de

aquellos requisitos que al exclusivo criterio de Educ.ar S.E. sean susceptibles de subsanación, el Oferente deberá, dentro del plazo que se estipule contando a partir del día siguiente al de la notificación, proceder a regularizar dicha situación.

**V.12. Desestimación por incompatibilidad.**

Se desestimarán las ofertas cuando se configuren algunos de los siguientes supuestos:

Pueda presumirse que al oferente le aplica alguna de las incompatibilidades establecidas en el Capítulo V de la Ley 25.188, respecto de los funcionarios de Educ.ar S.E.

1. Pueda presumirse que al oferente le aplica alguna de las incompatibilidades establecidas en el Capítulo V de la Ley 25.188, respecto de los funcionarios de Educ.ar S.E.
2. Cuando cualquier funcionario y/o empleado de Educ.ar S.E. tenga una relación de consanguinidad hasta tercer grado, matrimonial o unión convivencial y/o de afinidad con el oferente o contratista o con sus Socios, Directores o Gerentes.
3. Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges o parientes hasta el primer grado de consanguinidad, salvo que se disponga lo contrario.
4. Se hayan dictado dentro de los tres (3) años del año calendario anteriores alguna sanción judicial por abuso de posición dominante o dumping, cualquier forma de competencia desleal o por concertar o coordinar posturas en los procedimientos de selección o haya incumplido algún contrato con esta Sociedad del Estado.

**V.13. Personas no habilitadas para contratar con Educ.ar S.E.**

No podrán contratar con Educ.ar S.E.:

- a. Las personas humanas o jurídicas que se encontraran sancionadas con suspensión o inhabilitación en el ámbito de la Administración Pública Nacional.
- b. Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- c. Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad o contra la Administración Pública Nacional.
- d. Las personas humanas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, aun cuando se encontraren concursadas, salvo que estos últimos presenten la correspondiente autorización judicial y se trate de contratos donde resulte intrascendente la capacidad económica del oferente.
- e. Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con sanciones laborales (REPSAL), durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.

**V.14. Criterios de Evaluación.**

La evaluación de las ofertas estará a cargo de una Comisión Evaluadora que será designada por Educ.ar S.E.

La Comisión Evaluadora se reunirá y analizará los antecedentes presentados, capacidad, solvencia de los Oferentes y las propuestas técnicas y económicas presentadas, recomendando la pre-adjudicación de aquel proponente que ofrezca la propuesta más conveniente y razonable para el comitente.

**V.15. De la Adjudicación.**

Se adjudicará por renglón único.

La Adjudicación será resuelta por Educ.ar S.E. y será notificada fehacientemente al Adjudicatario dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de dictado el acto. Si se hubieran formulado impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas, éstas serán resueltas en el mismo acto que disponga la Adjudicación.

**V.16. De la prestación del servicio.**

Una vez notificada fehacientemente la Orden de Compra el Adjudicatario deberá cumplir con La prestación del servicio en la forma, plazo o fecha, lugar y demás condiciones establecidas en el presente Pliego.

Cuando Educ.ar S.E. revoque o rescinda una contratación ya adjudicada por causas no imputables al proveedor, este último tendrá derecho a que se le reconozcan los gastos en que probare haber incurrido con motivo de esta contratación. No se hará lugar a reclamación alguna por lucro cesante o por intereses de capitales requeridos para financiación.

Vencido el plazo de cumplimiento de la prestación o de las prórrogas que se hubiesen otorgado, Educ.ar S.E. podrá declararlo rescindido, con pérdida de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios que sufre el organismo con motivo de la celebración de un nuevo contrato con el mismo objeto.

**V.17. Improcedencia de variaciones en el precio.**

Educ.ar S.E., no reconocerá bajo ningún aspecto, mayores costos en la presente licitación.

**V.18. Facultad de Educ.ar S.E.**

Educ.ar podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento de la contratación, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados, Oferente o Adjudicatarios. La contratación se perfecciona con la firma de la Orden de Compra

**V.19. Moneda de cotización y de pago.**

La moneda de curso legal en el país.

**V.20. Plazo de Ejecución y/o Prestación del Servicio**

De acuerdo al anexo II de especificaciones técnicas.

**V.21. Comisión de Recepción. Recepción Definitiva.**

Toda recepción parcial o total, de un bien o servicio, tendrá carácter provisional hasta tanto se emita el certificado de recepción definitiva, firmado por la Comisión de Recepción de Educ.ar S.E. cuyos teléfono es (011) 4704-4000.

El ingreso de bienes o prestación de servicios está sujeto a rechazo por parte de la Comisión de Recepción de Educ.ar. S.E.

#### **V.22. Facturación.**

Las facturas serán entregadas en Av. Comodoro Rivadavia 1151 C.A.B.A o enviadas por mail a [facturación@educ.gov.ar](mailto:facturación@educ.gov.ar)

El Adjudicatario deberá volcar en la factura el número de orden de compra, número de contratación, número de expediente y objeto de facturación sin excepción.

#### **V.23. Pago.**

El pago se realizará a los 30 días de recibida la factura, previa conformidad del Área Requiriente y de la comisión de recepción. La empresa adjudicataria deberá facturar luego de la prestación de servicio.

#### **V.24. De la forma de pago y las condiciones generales.**

Los pagos serán efectuados a través de la emisión de cheques cruzados o transferencia bancaria a nombre del Adjudicatario, con la cláusula no a la orden. En caso que el trámite sea realizado por una persona autorizada por el Adjudicatario, la misma deberá presentar la autorización expresa emitida por el proveedor que identifique nombre, apellido y DNI.

Los pagos se efectuarán en la Administración de Educ.ar S.E., Av. Comodoro Rivadavia 1151 C.A.B.A., los días jueves de 10:30 horas a 13:00 horas.

Educ.ar S.E. no autorizará ningún pago originado en la presente contratación al Adjudicatario que no se encuentre inscripto en la A.F.I.P. en la categoría correspondiente a sus ingresos, lo cual será verificado por la Contaduría después de la presentación de la factura. Si se detectare una falta en este sentido, se le comunicará al Proveedor, quien bajo su exclusiva responsabilidad e interés, podrá realizar ante la AFIP el trámite correspondiente a su recategorización y presentar nueva factura. En tal caso, el plazo contractualmente previsto para el pago comenzará a computarse a partir de esta fecha.

Se comunica a los Proveedores que por la Resolución General N° 3067 (A.F.I.P.), complementaria del Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (R.S.), "los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (RS), que por sus ingresos brutos anuales, las magnitudes físicas y el monto de los alquileres devengados anualmente, encuadren en las categorías establecidas como H, I, J, K y L previstas en el Artículo 8° del Anexo de la Ley N° 24.977, sus modificatorias y complementarias, texto sustituido por la Ley N° 26.565, y realicen operaciones de compraventa de cosas muebles, locaciones y prestaciones de servicios, locaciones de cosas y obras o perciban señas o anticipos que congelen el precio, deberán emitir comprobantes electrónicos originales, en los términos de la Resolución General N° 2485, sus modificatorias y complementarias, a los fines de respaldar todas sus

operaciones en el mercado interno. No obstante, quedan eximidos de dar cumplimiento a lo dispuesto en dicha norma respecto de la adhesión al régimen. Aquellos sujetos que a la fecha de publicación de la presente se encuentren en alguna de las categorías mencionadas en el primer párrafo de este artículo y que con posterioridad, en virtud de la recategorización cuatrimestral dispuesta por el Artículo 9° de la ley, deban encuadrarse en una categoría inferior, continuarán alcanzados por el régimen especial que se implementa por esta resolución general. Las disposiciones de dicha resolución entrarán en vigencia a partir del día 31 de marzo de 2011 inclusive, resultando de aplicación para las solicitudes de autorización para la emisión de comprobantes electrónicos que se efectúen desde el día 1° de mayo de 2011, inclusive. Los párrafos transcriptos corresponden al artículo 1° de la Resolución General N° 3067 (A.F.I.P.). Se recomienda la lectura del texto completo (B.O. N° 32.118 del 2011-03-29).

#### **V.25. Responsabilidad sobre el personal**

El personal de cada una de las partes no tendrá vinculación y/o subordinación laboral alguna con la otra parte.

En virtud de lo expuesto, las personas que presten servicios para la adjudicataria serán ajenas a Educ.ar S.E. y al Ministerio de Educación de la Nación quienes no tendrán obligación alguna respecto a esas personas, ya se trate de responsabilidades derivadas del contrato de trabajo que la adjudicataria acuerde con dicho personal o de obligaciones previsionales y/o impositivas y/o de otra clase, las que quedan totalmente a su cargo en virtud de carecer el personal de relación de dependencia alguna con Educ.ar S.E., y con el Ministerio de Educación de la Nación. En ese sentido la adjudicataria se obliga:

- a) A asumir todas las obligaciones y responsabilidades inherentes o derivadas de la relación laboral, con todas sus consecuencias, incluyendo las indemnizaciones pertinentes por accidentes de trabajo, muerte, incapacidad total o parcial, despido ya sea justificado o no, vacaciones, preaviso, salarios caídos o cualquier otra que corresponda o que se encuentre establecida actualmente o que se fije en el futuro, sin exclusión alguna.
- b) A pagar puntualmente los aportes previsionales respectivos, tanto los que se encuentran a su cargo, como los correspondientes al personal, quedando Educ.ar S.E. autorizada a exigir la exhibición y/o verificación de los registros y libros correspondientes, cuando lo considere necesario.
- c) A responder directamente por los actos u omisiones del personal que causaren perjuicios a Educ.ar S.E., al Ministerio de Educación de la Nación y/o terceros cualquiera fuere la naturaleza de esos perjuicios.
- d) A atender los reclamos del personal derivados de la relación laboral existente entre estos y la adjudicataria y desvincular a Educ.ar S.E. y al Ministerio de Educación de la Nación de toda obligación que de ello resulte, comprometiéndose a restituir en forma inmediata a Educ.ar S.E., y/o al Ministerio de Educación de la Nación, cualquiera suma de dinero que ésta se vea obligada a pagar a un tercero, como consecuencia de una obligación que en virtud de ésta cláusula sea responsabilidad de la adjudicataria.

En caso que la adjudicataria posea personal bajo relación de dependencia, deberá en virtud de las obligaciones y responsabilidades citadas en la presente cláusula, remitir a Educ.ar S.E. la siguiente documentación: I) Declaración jurada del personal afectado al servicio, consignando datos filiatorios y CUIL de cada uno; II) Copia de la póliza de ART, que cubra a dichos empleados.

La adjudicataria se obliga por el presente a comunicar por escrito a Educ.ar S.E. en forma inmediata y fehaciente cualquier alteración o variación que se produzca respecto de la documentación enviada.

Por su parte el personal de Educ.ar S.E. no tendrá vinculación y/o subordinación laboral alguna con la adjudicataria, motivo por el cual Educ.ar S.E. asume y en consecuencia deslinda a la adjudicataria, de toda responsabilidad ante el eventual reclamo laboral, que pudiera efectuar ese personal o cualquier organismo recaudador contra la adjudicataria, asumiendo Educ.ar S.E. a su costo y cargo cualquier demanda o reclamo que se produzca.

Cada parte será el único y exclusivo responsable frente a la contraparte, sus clientes y/o terceros por los hechos, actos u omisiones de su personal o del personal contratado, en su caso, derivados de la ejecución del presente concurso público, y deberá responder frente a la misma por cualquier infracción y/o violación a cualquier norma o disposición legal en que éstos incurran.

Cada parte se compromete a restituir en forma inmediata a la contraparte, cualquier suma de dinero que ésta se vea obligada a pagar a un tercero, como consecuencia de una obligación que en virtud de ésta cláusula es responsabilidad de la otra.

#### **26. Penalidades y Sanciones.**

El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los oferentes y los adjudicatarios dará lugar a la aplicación de las penalidades que a continuación se detallan:

- A los oferentes. Por desistimiento total o parcial de la oferta dentro del plazo de mantenimiento de oferta o prórroga, perderá la parte proporcional de la garantía, siendo además a su cargo las diferencias de precios entre su propuesta y la que se adjudique posteriormente.

Por falta de constitución de la garantía de cumplimiento de contrato se penara con la pérdida total de la garantía de oferta.

Se penara al adjudicatario según el punto 6. Del anexo de especificaciones técnicas, por incumplimiento del servicio según las características requeridas del mismo por la presentación de incidencias. Dependiendo de la gravedad de las mismas se podrá penar con la resolución del contrato, con pérdida total de la garantía de oferta y con la diferencia entre el precio total por él ofertado y el precio total pagado a quien en definitiva tenga a su cargo la ejecución del contrato, sin perjuicio de los daños y perjuicios que eventualmente correspondieran.

La mora se considerará producida por el simple vencimiento del plazo contractual sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Las multas serán de aplicación automática sin necesidad de pronunciamiento expreso y podrán deducirse de cualquier saldo a favor que el oferente tuviera a su favor respecto de Educ.ar S.E.

Sin perjuicio de las correspondientes penalidades, en todos los casos que se opere una revocación o una rescisión por causas imputables a los Oferentes o Adjudicatarios, podrán aplicarse las siguientes sanciones:

- **Apercibimiento.** Al proveedor que incurriere en incorrecciones que no llegaran a constituir hechos dolosos o que, reiteradamente y sin causa debidamente justificada, desistiere de ofertas o adjudicaciones o no cumpliera con sus obligaciones contractuales.
- **Suspensión.** Las sanciones serán aplicadas por disposición de la autoridad que aprobó la contratación. Una vez aplicada una sanción, ella no impedirá el cumplimiento de los contratos que el oferente o proveedor tuviere adjudicados o en curso de ejecución, pero no podrán adjudicársele nuevos contratos hasta la extinción de aquélla.

DE LA SUSPENSIÓN. Será sancionado con suspensión:

- **POR TRES (3) MESES:**
  - Al proveedor a quien se le hubiere revocado la adjudicación por causas que le fueren imputables.
  - Al proveedor que en el lapso de un año calendario hubiere sido sancionado con la pena de apercibimiento en tres ocasiones.

POR UN (1) AÑO.

- El proveedor a quien le fuere rescindido totalmente un contrato por su culpa.
- El proveedor a quien en el lapso de un (1) año calendario se le hubieren aplicado tres (3) rescisiones parciales de contratos.
- El proveedor que, intimado para que deposite en la cuenta del organismo el valor de la multa o de la garantía perdida, no lo hiciera dentro del plazo que se le fije a tal efecto.

POR DOS (2) AÑOS.

- Cuando la rescisión contractual tuviere causa en la entrega de bienes o la prestación de servicios de calidad inferior a la contratada.
- Cuando concurriera más de una causal de suspensión, los lapsos previstos en los incisos que anteceden se cumplirán ininterrumpidamente en forma sucesiva.

**PRESCRIPCIÓN.** No podrán imponerse sanciones de suspensión después de transcurrido el plazo de tres (3) años desde la fecha en que se hubiere producido la revocación de adjudicación o la penalidad que debería haber dado lugar a la aplicación de aquéllas, sin perjuicio de las responsabilidades pertinentes.

**PLANTEO DE RECURSOS.** Los recursos que se planteen con motivo de las penalidades que imponga Educ.ar S.E. sólo serán sustanciados después de satisfecho el pago de la multa o de hecho efectivo el monto de la garantía perdida.

#### **V.27 Jurisdicción.**

Para cualquier acción legal a que la presente contratación pudiera dar lugar, las partes se someten a la jurisdicción de la Justicia Nacional en lo Contencioso Administrativo Federal, con expresa renuncia de otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.

#### **V.28. Indemnidad**

El Adjudicatario será exclusivo responsable del servicio brindado y su personal actuará inexcusablemente sin relación de dependencia con Educ.ar S.E.

El Adjudicatario se compromete en forma irrevocable, a mantener indemne a Educ.ar S.E. y/o Ministerio de Educación y Deportes de la Nación por cualquier reclamo, acción judicial, demanda, daño o responsabilidad de cualquier tipo o naturaleza que sea entablada por cualquier persona pública o privada, física o jurídica, o dependientes del propio contratista, cualquiera fuera la causa del reclamo, responsabilidad que se mantendrá aún concluida la contratación, cualquiera fuere la causa y que se extenderá o alcanzará a indemnizaciones, gastos y costas, sin que la enunciación sea limitativa.

**V. 29. Prohibición de cesión:** La presente contratación se celebra en consideración a los conocimientos y habilidades del Adjudicatario y, por consiguiente, no podrá cederlo ni delegar la dirección y ejecución de la obra a persona natural o jurídica alguna sin autorización previa y por escrito de Educ.ar SE; si el adjudicatario llegare a subcontratar la ejecución total o parcial del presente contrato, asumirá la totalidad de los riesgos sin que el silencio del adjudicatario implique modificación, exoneración, o novación de sus obligaciones. Educ.ar S.E. podrá, a su solo arbitrio, ceder o transferir de cualquier manera, los derechos y obligaciones que emanen del presente.

#### **V. 30. Objeto social**

No serán consideradas aquellas empresas cuyo objeto social no contemple con precisión la realización de los servicios que se contratan o los bienes que se pretenden adquirir.

**V. 31. Observaciones sobre admisibilidad de ofertas:** Resultarán descalificados aquellos oferentes que habiendo prestado servicios en Educ.ar S.E. u otros Organismos Públicos hubieran sido sancionados y/o hubieran hecho abandono del servicio y/o hubiera incurrido en incumplimiento o penalidades. Asimismo, resultarán descalificados aquellos que, al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquellas o en la adjudicación, se encuentren concursados y/o que hayan presentado acuerdo preventivo extrajudicial o que posean pedido de quiebra.

#### **V. 32. Observaciones generales.**

**V.32.1.** Todo conflicto que pueda presentarse entre el presente pliego y el Pliego de Bases y Condiciones Generales se resolverá en favor del presente.

**V.32.2.** El dictamen de evaluación de las ofertas deberá comunicarse a todos los Oferentes de acuerdo a los mecanismos establecidos en el Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios de Educ.ar S.E. Los interesados podrán impugnarlo dentro de las cuarenta y ocho (48) horas hábiles de notificado. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los Oferentes para su vista.

La garantía será devuelta a los impugnantes si la impugnación fuera resuelta favorablemente. En tal sentido la misma será devuelta dentro de los (10) diez días de dictado la resolución de la Gerencia General que haga lugar a la impugnación presentada. En caso contrario, se ejecutará la garantía integrada a favor de Educ.ar S.E.

**ANEXO I**

**PLANILLA DE COTIZACIÓN**

**EX-2017-13782931- -APN-DA#EDUCAR - ORGANIZACIÓN DE EVENTOS – ENCUENTROS TERRITORIALES**

Bienes y Servicios Solicitados							
Renglón único/Item	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	IVA	Costo unitario S/IVA	Costo Total S/IVA	Costo Total C/IVA
1	COBERTURA EVENTOS – S/ESP.TECNICAS	UNIDAD	1				
La Suma de:					Total \$		

TOTAL OFERTA: \$.....-(Pesos: .....)

EL OFERENTE DEBERA INDICAR Y DISCRIMINAR EL PORCENTAJE DE IVA INCLUIDO EN LA OFERTA (10,5% - 21%)

LA PLANILLA DEBERA ESTAR ESCRITA EN PROCESADOR DE TEXTO, SIN EXCEPCION.

**RAZON SOCIAL:**

**Nº DE CUIT:**

**CONTACTO:**

**CBU:**

**EMAIL:**

**NUMEROS TELEFONICOS E INTERNO:**

**DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES:**

**ANEXO II**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**EX-2017-13782931- -APN-DA#EDUCAR - ORGANIZACIÓN DE EVENTOS – ENCUENTROS TERRITORIALES**

<b>1. INFORMACIÓN GENERAL</b>
<b>1.1 Órgano de Contratación</b>
Educar S.E.
<b>1.2 Información relevante</b>
En el marco de los Programas Conectar Igualdad, Primaria Digital y Escuelas del Futuro se llevarán a cabo encuentros provinciales de formación del equipo técnico jurisdiccional de la Provincia de Buenos Aires y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
El objetivo de los encuentros es capacitar a los equipos territoriales en cuestiones tecnológicas relacionadas con los Programas anteriormente mencionados, que son quienes los implementan en las escuelas.
<b>2. OBJETIVOS DEL CONTRATO</b>
<b>2.1 Objetivo general</b>
El objetivo del presente contrato es la contratación de una empresa organizadora de eventos para llevar a cabo la planificación, organización y logística de los Encuentros Provinciales de Formación Técnica.
<b>2.2 Objetivos específicos</b>
La contratación de una empresa organizadora de eventos que cumpla con los siguientes objetivos específicos para el Lote 1 del presente Contrato:
<b>Lote 1:</b>
El adjudicatario se encargará de planificar y ejecutar las acciones de organización y logística que forman parte de este contrato, con el fin de que se desarrollen de manera correcta los Encuentros Provinciales en las provincias detalladas en el Cuadro N° 1.
En caso de que la planificación y organización necesite alterarse por alguna razón durante la ejecución del presente contrato, los cambios deberán aprobarse, previamente, por el Órgano de Contratación.
La planificación y organización no incluye la definición y el diseño de los contenidos de los cursos, los cuales serán provistos por parte del Órgano de Contratación.
<b>3.1.2 Área Geográfica a cubrir</b>
Lote 1: Provincia de Buenos Aires y Ciudad Autónoma de Buenos Aires
En cada provincia se ha establecido una cantidad de agrupamientos como sedes para el desarrollo de los Encuentros Provinciales para los equipos técnicos.
En el Cuadro N° 1 se presentan los agrupamientos por provincias y total de asistentes. Dicha información queda sujeta a posibles modificaciones. En consecuencia, el listado definitivo de los destinos, así como de la cantidad de asistentes se incluirá en el contrato y será parte del mismo.

**Cuadro Nº 1: Agrupamientos por provincias y asistentes**

Lote	Provincias	Agrupamientos	Participantes
	Buenos Aires	1	281
1	C.A.B.A.	1	35
	Total	2	316

### 3.1.3 Grupos destinatarios

Las capacitaciones se destinarán a los equipos técnicos territoriales de cada una de las provincias detalladas en el Cuadro Nº 1.

### 3.2 Actividades específicas

El adjudicatario del presente contrato, será responsable de garantizar que se cumplan la planificación y logística necesaria para la realización de los Encuentros Provinciales objeto de la presente contratación.

La estructura de los Encuentros será la siguiente:

- Para el caso de la Provincia de Buenos Aires, desarrollo de 2 (dos) encuentros presenciales de 9 horas reloj cada uno, en los que especialistas disertarán sobre las temáticas específicas.
- Para el caso de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, desarrollo de 1 (un) encuentro presencial de 9 horas reloj, en los que especialistas disertarán sobre las temáticas específicas.

Las actividades específicas para el Lote son:

- Organizar y asumir los costos asociados a la logística de todo el personal y asistentes requerido para el desarrollo de los Encuentros.
- Organizar la logística de los Encuentros Provinciales, lo que incluye:

➤ Provisión de un espacio físico para el evento, acorde a la cantidad de asistentes por agrupamiento. El mismo debe encontrarse dentro del mismo hotel donde se hospedarán los asistentes o bien, en un perímetro de ocho cuadras alrededor del mismo para asegurar el traslado hacia el evento a pie. Asimismo, deberá contar con conexión de wi-fi.

➤ Provisión de los requerimientos técnicos necesarios para llevar a cabo correctamente cada uno de los Encuentros; los cuales deben incluir:

- o 1 mesa vestida con un mínimo de 3 presentadores
- o 1 pantalla de proyección
- o 1 proyector
- o 1 consola de sonido
- o 1 pc
- o 4 micrófonos inalámbricos
- o 4 parlantes
- o conexión de wi-fi

➤ Provisión de servicio de catering para la cantidad de participantes de cada uno de los Encuentros, que incluya:

- o Servicio de coffee break durante toda la jornada (de 09.00 a 18.00 horas):
  - Agua mineral con y sin gas
  - Café

	- Te
	- Leche
	- Jugos Naturales
	- Masitas secas
	- Cuadraditos de manzana, brownies, limón
	- Budines
	O Almuerzo:
	- Pinchos (queso, albahaca, cherry)
	- Pinchos (pollo, cebolla, morrón)
	- Bruschettas
	- Foccacia
	- Arrolladitos crocantes
	- Champignones rellenos
	- Pañuelitos de queso crema y carne
	- Empanaditas
	- Cubos de lomo
	- Sandwichitos de bondiola de cerdo
	- Gaseosas de primera marca
	- Agua Mineral
	O Merienda:
	- Café
	- Agua Mineral
	- Jugos Naturales
	- Budines
	- Medias lunas
	Nota: Tanto el desayuno y merienda, como el almuerzo deberá tener opción vegetariana y opción celíaca.
	El armado del servicio deberá ser realizado el día del evento a las 07:30 AM.
	El servicio debe incluir mesas rectangulares para despacho, manteles, jarras de vidrio, servilletas de papel, vasos y copas de vidrio.
	También deberá contar con personal necesario de acuerdo a lo solicitado (personal de cocina, mozos, atención de la barra de bebidas), y traslados hasta la sede donde se desarrollen los Encuentros.
	El personal del servicio deberá contar con su correspondiente cobertura de seguros.
	➤ Gestión y provisión de los transportes aéreos y/o terrestres, según corresponda, para cada uno de los asistentes a los Encuentros desde las localidades de procedencia hasta las sedes de los Encuentros, y viceversa. Así también, el traslado de los participantes desde y hasta los aeropuertos correspondientes, o desde y hasta las terminales de ómnibus, si correspondiera. La confirmación para la emisión de los pasajes o los cambios que surgieran deberá ser aprobado, previamente, por el Órgano de Contratación. Las rutas de viaje por la Provincia de Buenos Aires, se encuentran detalladas en el PLANILLA I.
	➤ Provisión del alojamiento con media pensión para todos los asistentes, en los casos que

	<p>corresponda; la misma debe incluir desayuno y cena con entrada, plato principal y postre. Dicho alojamiento deberá contemplar hoteles con categoría mínima de 3 estrellas, habitaciones dobles, triples y singles estándar con baño individual, wi-fi en las instalaciones, calefacción o aire acondicionado, servicio de limpieza dentro del mismo hotel donde se realizarán las jornadas o bien, en un perímetro de ocho cuadras alrededor del mismo para asegurar el traslado hacia el evento a pie.</p>
	<p>➤ Provisión de los materiales didácticos a utilizar por cada uno de los asistentes de los Encuentros y la impresión de la información que se incluirá en las carpetas que se entregarán a los asistentes. además, deberá proveer toda la gráfica para el Encuentro. Los mismos se especifican en el PLANILLA II.</p>
	<p>➤ Registrar e informar los datos que permitan la posterior acreditación de cada participante por parte del Órgano de Contratación.</p>
	<p>➤ Confeccionar, imprimir y distribuir los certificados de asistencia del Encuentro, siguiendo las indicaciones del Órgano de Contratación.</p>
<p><b>4. LOGÍSTICA Y CALENDARIO</b></p>	
<p><b>4.1 Localización</b></p>	
<p>Las capacitaciones se llevarán a cabo en sedes ubicadas en cada uno de los agrupamientos por cada provincia ya indicados en el Cuadro N° 1.</p>	
<p>Dichos Encuentros se realizarán en lugares a convenir entre el Órgano de Contratación y las jurisdicciones. En consecuencia, el listado definitivo de los lugares de cada sede se incluirá en el contrato y será parte del mismo.</p>	
<p><b>4.2 Fecha de inicio y período de ejecución</b></p>	
<p>La fecha de inicio prevista del contrato será al momento de la firma del mismo. El período de ejecución del contrato será durante y hasta la finalización de la totalidad de los encuentros.</p>	
<p>Los Encuentros se llevarán a cabo durante la segunda quincena del mes de agosto y el mes de septiembre del corriente año, en días y horarios a convenir entre el Órgano de Contratación y las jurisdicciones pudiendo establecerse regímenes diferenciados según cada provincia.</p>	

**PLANILLA I**

RUTAS DE VIAJE POR PROVINCIA

Provincia de Buenos Aires		
Origen	Destino	Cantidad
25 de Mayo	Mar del Plata	3
Adrogué	Mar del Plata	2
Alejandro Korn	Mar del Plata	1
Almirante Brown	Mar del Plata	1
América	Mar del Plata	1
Avellaneda	Mar del Plata	2
Ayacucho	Mar del Plata	3
Azul	Mar del Plata	3
Bahía Blanca	Mar del Plata	8
Balcarce	Mar del Plata	1
Baradero	Mar del Plata	1
Benavidez	Mar del Plata	1
Benito Juárez	Mar del Plata	3
Berazategui	Mar del Plata	1
Bolívar	Mar del Plata	3
Boulogne	Mar del Plata	1
Bragado	Mar del Plata	1
Brandsen	Mar del Plata	2
Burzaco	Mar del Plata	1
CABA	Mar del Plata	7
Campana	Mar del Plata	1
Cañuelas	Mar del Plata	1
Capitán Sarmiento	Mar del Plata	1
Carhué	Mar del Plata	1
Carlos Tejedor	Mar del Plata	1
Carmen de Areco	Mar del Plata	1
Carmen de Patagones	Mar del Plata	2
Casbas	Mar del Plata	1
Chacabuco	Mar del Plata	2
Chascomus	Mar del Plata	1
Ciudadela	Mar del Plata	2
Claypole	Mar del Plata	1
Colón	Mar del Plata	1
Coronel Pringles	Mar del Plata	1
Coronel Suarez	Mar del Plata	1
Coronel Vidal	Mar del Plata	1

Daireaux	Mar del Plata	1
Dock Sud	Mar del Plata	1
Dolores	Mar del Plata	2
Exaltación de la Cruz	Mar del Plata	1
Ezpeleta	Mar del Plata	1
Florencio Varela	Mar del Plata	5
Floresta	Mar del Plata	1
G. Catán	Mar del Plata	2
G. de Laferrere	Mar del Plata	1
Garin	Mar del Plata	1
General Belgrano	Mar del Plata	1
General Las Heras	Mar del Plata	2
General Madariaga	Mar del Plata	1
General Rodriguez	Mar del Plata	1
General Villegas	Mar del Plata	1
Gral Lamadrid	Mar del Plata	1
Gral Rodriguez	Mar del Plata	1
Gral. Alvear	Mar del Plata	1
Gral. Pinto	Mar del Plata	1
Henderson	Mar del Plata	1
Hurlingham	Mar del Plata	2
Isidro Casanova	Mar del Plata	4
Ituzaingó	Mar del Plata	1
Joaquin Gorina	Mar del Plata	1
José C Paz	Mar del Plata	1
Jose ingenieros	Mar del Plata	1
José Marmol	Mar del Plata	1
Junín	Mar del Plata	3
La Matanza	Mar del Plata	1
La Plata	Mar del Plata	52
Lanús	Mar del Plata	5
Laprida	Mar del Plata	1
Las Flores	Mar del Plata	3
Lezama	Mar del Plata	1
Merlo	Mar del Plata	8
Lincoln	Mar del Plata	1
Lobería	Mar del Plata	1
Lobos	Mar del Plata	3
Los Toldos	Mar del Plata	1
Luis Guillon	Mar del Plata	1
Luján	Mar del Plata	1
Mar de Cobo	Mar del Plata	1
Mar Del Plata	Mar del Plata	8

Marcos Paz	Mar del Plata	2
Martinez	Mar del Plata	1
Mercedes	Mar del Plata	1
Miramar	Mar del Plata	1
Monte	Mar del Plata	1
Monte Grande	Mar del Plata	1
Moron	Mar del Plata	1
Navarro	Mar del Plata	1
Necochea	Mar del Plata	2
Nuñez	Mar del Plata	1
Olavarria	Mar del Plata	5
Olivos	Mar del Plata	2
Ostende	Mar del Plata	2
Pellegrini	Mar del Plata	1
Pergamino	Mar del Plata	3
Pilar	Mar del Plata	3
Pontevedra	Mar del Plata	1
Puán	Mar del Plata	1
Quilmes	Mar del Plata	4
Ramallo	Mar del Plata	1
Ramos Mejía	Mar del Plata	1
Ranchos	Mar del Plata	1
Ranelagh	Mar del Plata	1
Rauch	Mar del Plata	1
Ringuelet	Mar del Plata	1
Rivera	Mar del Plata	1
Saladillo	Mar del Plata	1
Salliqueló	Mar del Plata	1
Salto	Mar del Plata	2
San Andrés	Mar del Plata	1
San Andrés de Giles	Mar del Plata	1
San Clemente	Mar del Plata	1
San Fernando	Mar del Plata	1
San Francisco Solano	Mar del Plata	3
San Justo	Mar del Plata	3
San Miguel	Mar del Plata	3
San Nicolás	Mar del Plata	2
San Pedro	Mar del Plata	2
Smith (Carlos Casares)	Mar del Plata	1
Suipacha	Mar del Plata	1
Tandil	Mar del Plata	4
Tapalqué	Mar del Plata	1
Temperley	Mar del Plata	5

Tigre	Mar del Plata	1
TONINAS	Mar del Plata	1
Tornquist	Mar del Plata	1
Tortuguitas	Mar del Plata	1
Trenque Lauquen	Mar del Plata	1
Tres Arroyos	Mar del Plata	2
Tres Lomas	Mar del Plata	1
Victoria	Mar del Plata	2
Villa Bosch	Mar del Plata	1
Villa Gesell	Mar del Plata	1
Villa Martelli	Mar del Plata	1

## PLANILLA II

El adjudicatario del presente contrato deberá proveer todos los materiales didácticos para cada uno de los asistentes, la impresión de información que se incluirá en las carpetas que se entregarán a los asistentes y la gráfica para el Encuentro.

### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

#### **1. CARPETAS:** 1 por asistente

impresas en papel ilustración de 300 grs.  
laminadas con polipropileno mate frente  
colores 4/0  
troqueladas y pegadas, con solapa interior para hoja A4  
formato: abierto 46 x 31 cms. // cerrado: 23x31 cms.

Los diseños a imprimir serán provistos por el Órgano de Contratación, una vez realizada la adjudicación del trabajo.

#### **2. IMPRESIONES:** 1 por asistente

Impresión Digital color de 1 agenda de trabajo (provista por el Órgano de Contratación)  
HOJA A4  
Simple faz  
Papel obra 90 grs.

Los diseños a imprimir serán provistos por el Órgano de Contratación, una vez realizada la adjudicación del trabajo.

#### **3. LAPICERAS:** 1 por carpeta

#### **4. HOJAS EN BLANCO:** 5 por carpeta

### **GRÁFICA INSTITUCIONAL:**

1. CREDENCIALES IDENTIFICATORIAS: 1 por asistente para colgar
2. CARTELES PERSONALIZADOS: 1 para cada orador. Impresos en vinilo ploteado montado sobre FOAM.
3. BANNERS ROLL UPS: 2 para cada evento. Los cuales deberán ser devueltos al Órgano de Contratación al finalizar el presente contrato.

Los diseños a imprimir serán provistos por el Órgano de Contratación, una vez realizada la adjudicación del trabajo.

**NOTA: Todas las presentaciones y piezas gráficas deberán estar en condiciones óptimas durante todo el desarrollo de las jornadas.**

**ANEXO III**

**PERSONA NO HUMANA**

Buenos Aires,..... de..... de 2....-

Sres. Educ.ar Sociedad del Estado

Quien suscribe.....<sup>(1)</sup>,.....<sup>(2)</sup> N°....., en mi carácter de.....  
.....<sup>(3)</sup> de la firma .....<sup>(4)</sup>, declaro bajo juramento que  
la misma:

- no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado.
- que no mantiene procesos judiciales con el Estado Nacional, sus entidades descentralizadas, ni con ninguno de los organismos incluidos en el artículo 8º de la Ley Nº 24.156<sup>(5)</sup>,
- que presenta una situación regularizada en lo que a aportes previsionales y cumplimiento tributario se refiere.
- No posee conflicto de intereses conforme a lo establecido en la ley de Ética Pública 25.188 y sus modificatorias.

FIRMA:

ACLARACIÓN:

D.N.I.:

(1) Nombre y apellido del presentante.

(2) Tipo de documento, DNI, LC o LE, CI o Pas.

(3) Titular, apoderado, gerente, etc.

(4) Nombre de la empresa.

(5) Comprende la Administración Central y los Organismos Descentralizados, Instituciones de Seguridad Social, Sociedades del Estado, Sociedades Anónimas con Participación Estatal Mayoritaria, todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado nacional tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias, toda organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el Estado nacional tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el Estado nacional tenga el control de las decisiones y los Fondos Fiduciarios integrados total o mayoritariamente con bienes y/o fondos del Estado nacional.

**ANEXO IV.**

**PERSONA HUMANA**

Buenos Aires,..... de..... de 2....-

Sres. Educ.ar Sociedad del Estado

Quien suscribe.....<sup>(1)</sup>,.....<sup>(2)</sup> Nº....., declaro bajo juramento que:

- no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado.
- que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de incompatibilidad para contratar con el Estado.
- que no mantengo procesos judiciales con el Estado Nacional, sus entidades descentralizadas, ni con ninguno de los organismos incluidos en el artículo 8º de la Ley Nº 24.156<sup>(3)</sup>,
- que presento una situación regularizada en lo que a aportes previsionales y cumplimiento tributario se refiere.
- No posee conflicto de intereses conforme a lo establecido en la ley de Ética Pública 25.188 y sus modificatorias.

FIRMA:

ACLARACIÓN:

D.N.I.:

(1) Nombre y apellido del presentante.

(2) Tipo de documento, DNI, LC o LE, CI o Pas..

(3) Comprende la Administración Central y los Organismos Descentralizados, Instituciones de Seguridad Social, Sociedades del Estado, Sociedades Anónimas con Participación Estatal Mayoritaria, todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado nacional tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias, toda organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el Estado nacional tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el Estado nacional tenga el control de las decisiones y los Fondos Fiduciarios integrados total o mayoritariamente con bienes y/o fondos del Estado nacional.