

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES EDUC.AR S.E.

I. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo CONTRATACION DIRECTA	Nº 336	Ejercicio: 2016
Clase: SIN CLASE		
Modalidad: SIN MODALIDAD		
Expediente Nº 489/2016		
Rubro Comercial: 58- SERVICIOS COMERCIALES		
Objeto de la contratación: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE BIOLOGIA		

II. PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

Lugar / Dirección	Plazo y Horario
Educ.ar S.E – Coordinación de Compras - Av. Comodoro Rivadavia 1151, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP (1429).	Días hábiles entre 11:00 y 16:00hs, perentoria e indefectiblemente hasta la fecha y hora fijadas para el acto de apertura.

III. ACTO DE APERTURA.

Lugar /Dirección	Día y Hora
Educ.ar S.E –AV. Comodoro Rivadavia 1151, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP (1429).	El día 21/10/2016 a las 12:00 hs.

Toda oferta presentada con posterioridad a la fecha y hora fijadas para la apertura no será aceptada por Educ.ar S.E.

(* El Pliego de Bases y Condiciones Generales (aprobado por Acta de Directorio Nº 102), se encuentra disponible en www.educ.ar/sitios/educar/compras/pliegounico

El presente pliego podrá ser consultado y/u obtenido ingresando al sitio web de Educ.ar S.E. cuya dirección es www.educ.ar

IV. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Objeto de la contratación: Se requiere la provisión del Anexo II de Especificaciones Técnicas del presente pliego.

V. PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES.

V.1. Forma de Cotización Requerida.

Deberá cotizarse por escrito a máquina o en procesador de texto sin excepción utilizando la Planilla de Cotización que se adjunta como Anexo "1" al presente.

Todos los precios cotizados se consignarán en Pesos, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), sin discriminar, como precios finales, con el impuesto incorporado. Asimismo deberá completar los datos indicados en el Anexo I, sin excepción. La cotización será por renglón separado.

Los montos que se coticen como costo de ejecución y cumplimiento de los trabajos objeto del presente pliego y de acuerdo al Anexo de Especificaciones Técnicas, deberán incluir todo concepto que sea necesario para que la organización de cumplimiento a la necesidad que se pretende contratar.

La cotización presentada deberá prever, en los casos que correspondan, todos los seguros de acuerdo a la legislación nacional y provincial, los que deberán ser mantenidos vigentes hasta la terminación de la prestación del servicio. Especialmente una cobertura que incluya la responsabilidad civil del empleador derivada de accidentes de trabajos.

La contratación de seguros en modo alguno liberará al Contratista de sus responsabilidades con el Comitente.

No serán tenidas en consideración las ofertas que modifiquen o condicionen las cláusulas del presente Pliego de Bases y Condiciones.

V.2. Presentación de las propuestas.

Las propuestas se presentarán en Original, en idioma nacional, foliada en el margen inferior derecho de cada hoja, indicando al comienzo la cantidad de fojas que la componen, en sobre cerrado y pegado, o en caja en las mismas condiciones, consignando en su cobertura la identificación del procedimiento de selección al que corresponde, precisando el lugar día y hora del Acto de Apertura. Deberá entregarse personalmente en la Coordinación de Compras de Educ.ar S.E., sita en Av. Comodoro Rivadavia 1151, CP 1429, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en días hábiles en el horario de 11 a 16 horas y hasta el día y horario establecido para la realización del Acto de Apertura.

Se emitirá un comprobante de haberse recibido un sobre, paquete o caja y el número de bultos en cada caso, con los datos de la contratación, sin mención de contenido.

V.3. Documentación a presentar y organización de la oferta.

La oferta deberá contener como mínimo y estar organizada de la siguiente manera:

Carpeta Legal.

CARPETA LEGAL-COMERCIAL		
Pto.	Contenido	Foja
1	Pliego de Bases y Condiciones Particulares completo.	
2	ANEXO I Planilla de Cotización.	
3	Ofertas alternativas.	
4	ANEXO II Especificaciones Técnicas	
5	ANEXO III o IV según corresponda.	
6	Garantía de mantenimiento de oferta	
7	Declaración Jurada constituyendo domicilio legal en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y GBA dirección de correo electrónico	
8	Documentación general persona jurídica.	
9	Acreditación de personería	
9.1	Estatuto social. Modificaciones.	
9.2	Sociedad Anónima. Acta de Asamblea de designación de Directorio	
9.3	Sociedad Anónima. Acta de Directorio con distribución de cargos.	
9.4	Sociedad de Responsabilidad Limitada. Designación de autoridades vigentes.	
9.5	Copia del D.N.I. del firmante.	
9.6	Poder especial para presentar ofertas en licitaciones (si actúa por apoderado)	
10	Documentación general persona física.	
10.1	Copia del D.N.I. del Oferente.	

CARPETA LEGAL-COMERCIAL		
Pto.	Contenido	Foja
11	Constancia de Inscripción en AFIP vigente.	
12	Certificado fiscal para contratar vigente o constancia de certificado fiscal en trámite con fecha y sello legible de la Agencia AFIP (con fecha de inicio de trámite anterior a la hora y fecha de apertura)	
13	Constancia de inscripción en el sistema de facturación electrónica.	
14	Toda la documentación detallada en el pliego de bases y condiciones generales de Educ.ar S.E. con firma, aclaración y sello del oferente.	

Toda la documentación incluida en esta carpeta debe estar firmada y aclarada por el Oferente o su representante legal o apoderado (poder especial para presentar ofertas en licitaciones), quien deberá acompañar la documentación respaldatoria de su condición.

La no presentación del ANEXO I en las condiciones previstas en el presente Pliego hará la oferta inadmisibile.

V.4. Defectos de Presentación.

Toda raspadura y/o enmienda deberá ser salvada indefectiblemente por el Oferente en su propuesta, ratificando con su firma la misma. Para el caso de errores u omisiones que, a exclusivo criterio de la Sociedad del Estado, resulten meramente formales y que resulten subsanables, se brindará un plazo de 48 horas al representante para su adecuación a las formalidades requeridas.

V.5. Consultas, Aclaraciones y respuestas:

Todas las solicitudes de aclaración a los términos del presente Pliego podrán ser presentadas por escrito a la Coordinación de Compras de EDUC.AR S.E., sito en Avda. Comodoro Rivadavia 1151, C.A.B.A., en el horario de 11.00 a 17.00 horas o por correo electrónico a las siguiente dirección compras@educ.gov.ar

Las consultas que hayan sido realizadas en tiempo y forma, serán respondidas por EDUC.AR S.E. hasta el segundo (2º) día hábil inclusive anterior a la fecha prevista para la apertura de la oferta.

En caso que EDUC.AR S.E. disponga postergar la fecha de apertura de las ofertas será comunicada por medio fehacietne.

V.6. Mantenimiento de la oferta.

El Oferente deberá mantener su oferta por el plazo de sesenta (60) días, renovables automáticamente por periodos de sesenta (60) días, salvo retracción de la oferta presentada con diez (10) días de antelación, al inicio de cada nuevo período.

V.7. Garantía:

V.7.1. Garantía de oferta: El oferente deberá integrar en concepto de garantía de oferta el cinco por ciento (5%) del monto total de la oferta. En el caso de cotizar con descuentos o alternativas o variantes, la garantía se calculará, sobre el mayor monto presupuestado. En los casos de licitaciones o concursos de etapa múltiple, la garantía de mantenimiento de la oferta se establecerá por un monto fijo en el pliego de bases y condiciones particulares.

La presente garantía se podrá presentar: en efectivo, mediante depósito en la cuenta de Educ.ar S.E. o transferencia electrónica, produciendo efectos en el momento de su acreditación; con cheque certificado contra entidad bancaria, con domicilio en la Ciudad de Buenos Aires. El cheque certificado se depositará dentro del plazo que rija para estas operaciones. En este caso quien preste la garantía se hará cargo del impuesto establecido por la ley 25.413, que será deducido al momento de su devolución; con aval bancario constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del artículo 2013 del Código Civil, así como el beneficio de interpelación judicial previa; con seguro de caución mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor de Educ.ar S.E. domiciliado en Av. Comodoro M. Rivadavia 1151, CABA; o con pagarés a la vista suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poderes suficientes, cuando el monto de la garantía no supere los \$15.000,00. En el caso de póliza de seguro de caución las relaciones entre el Tomador y el Asegurador se rigen por lo establecido en la solicitud accesoria a esta póliza, cuyas disposiciones no podrán ser opuestas al Asegurado. Los actos, declaraciones, acciones u omisiones del Tomador de la póliza, incluida la falta de pago del premio en las fechas convenidas, no afectarán en modo alguno los derechos del Asegurado frente al Asegurador. La utilización de esta póliza implica ratificación de los términos de la solicitud.

La no constitución de la Garantía de Oferta en los términos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, torna a dicha oferta inadmisibles.

V 7.2. Garantía de Cumplimiento. El Adjudicatario deberá integrar la garantía de cumplimiento del diez por ciento (10%), dentro de los 48 hs siguientes al retiro de la Orden de Compra.

El Adjudicatario podrá eximirse de presentar la garantía de cumplimiento satisfaciendo la prestación dentro del plazo fijado en el párrafo anterior, salvo el caso de rechazo de los bienes y/o servicio.

La no constitución por parte del Adjudicatario de la Garantía de Cumplimiento, faculta a Educ.ar S.E. a rescindir dicha adjudicación, sin lugar a indemnización o reclamo alguno a favor de los interesados, Oferentes o Adjudicatarios.

V.7.3. Formas de constitución de garantías.

Las garantías podrán constituirse de la siguiente forma:

- Mediante depósito bancario en la cuenta de Educ.ar S.E. o transferencia electrónica bancaria. La garantía producirá efectos en el momento que el importe quede acreditado en la cuenta de Educ.ar S.E.
- Con cheque certificado contra entidad bancaria con domicilio en la Ciudad de Buenos Aires. El cheque deberá ser depositado dentro del plazo que rija para estas operaciones. En este caso quien preste la garantía se hará cargo del impuesto establecido por la ley 25.413, que será deducido al momento de su devolución.
- Con aval bancario, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Código Civil, así como el beneficio de interpelación judicial previa.
- Con seguro de caución mediante póliza aprobada por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendida a favor de Educ.ar S.E. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las compañías aseguradoras a fin de preservar el cobro del seguro de caución.
- Con pagarés a la vista, suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poderes suficientes, cuando el monto de la garantía no supere los quince mil pesos (\$15.000,00).

En el caso de póliza de seguro de caución las relaciones entre el Tomador y el Asegurador se rigen por lo establecido en la solicitud accesoria a esta póliza, cuyas disposiciones no podrán ser opuestas al Asegurado. Los actos, declaraciones, acciones u omisiones del Tomador de la póliza, incluida la falta de pago del premio en las fechas convenidas, no afectarán en modo alguno los derechos del Asegurado frente al Asegurador. La utilización de esta póliza implica ratificación de los términos de la solicitud.

Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas.

La garantía deberá constituirse en la misma moneda en que se hubiere hecho la oferta.

En todos los casos los impuestos correspondientes a la integración de las garantías estarán a cargo del Oferente o Adjudicatario.

V.7.4. Devolución de garantías:

Las garantías de mantenimiento de oferta, se devolverán a los oferentes que no resulten adjudicatarios, dentro de los DIEZ (10) días de presentada la garantía de cumplimiento del contrato por el adjudicatario o, en su caso, de ejecutado el contrato por el mismo.

En los procedimientos de etapa múltiple, se devolverá la garantía de mantenimiento de oferta a los oferentes que no resulten preseleccionados, en oportunidad de la apertura del sobre que contiene la oferta económica.

Las garantías de cumplimiento de contrato o las contragarantías, dentro de los diez (10) días de cumplido el contrato cuando no quede pendiente penalidad alguna.

Las garantías de impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas o de precalificación, dentro de los diez (10) días de dictada la resolución de la Gerencia General que haga lugar a la impugnación presentada. Si la impugnación fuera rechazada se ejecutara la garantía integrada.

En los casos en que, luego de notificado fehacientemente, el oferente o adjudicatario no retirase las garantías, podrá reclamar su devolución dentro del plazo de UN (1) año a contar desde la fecha de la notificación. La falta de presentación dentro del plazo señalado por parte del titular del derecho, implicará la renuncia tácita del mismo a favor de Educ.ar S.E. y será aceptada por la Gerencia General al ordenar el ingreso patrimonial de lo que constituye la garantía.

Cuando la garantía haya sido constituida mediante pagaré, éste se destruirá al término de dicho plazo, dejándose constancia en el expediente.

V.8. De la evaluación general de las Ofertas.

A los fines de la evaluación de las ofertas, se tendrá en cuenta el cumplimiento de los requisitos exigidos en el presente pliego, la idoneidad de los Oferentes, el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en el presente pliego, la calidad de los productos/servicios ofertados adjudicándose a las propuestas que, ajustándose a lo solicitado, resulte más conveniente para Educ.ar S.E.

En caso de igualdad de ofertas, se realizará un pedido de mejoramiento de oferta.

V.9. Efectos de la presentación de la oferta.

La presentación de la oferta significará por parte del Oferente la conformidad y aceptación de las cláusulas del Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios de Educ.ar S.E., el Pliego de Bases y Condiciones Particulares, Especificaciones Técnicas y del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, que rigen la presente contratación, todos disponibles en la página web de Educ.ar S.E.

V.10. Orden de prelación.

Todos los documentos que rijan el llamado, así como los documentos que lo integren, serán considerados recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:

- a) El Pliego de Bases y Condiciones Particulares
- b) El Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios de Educ.ar S.E.
- c) Las normas que se dicten en consecuencia del presente Reglamento.
- d) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aplicable.
- e) Circulares Modificadoras dictadas por Educ.ar S.E.
- f) El decreto 893/12
- g) La Oferta.
- h) La Adjudicación.
- i) La Orden de Compra o Venta o el Contrato según el caso.

V.11. Requisitos establecidos en el Pliego.

Todos los requisitos establecidos en el presente Pliego son considerados obligatorios y su ausencia o incumplimiento total o parcial, dará lugar al rechazo de la propuesta. Sin embargo, y siempre que se trate de aquellos requisitos que al exclusivo criterio de Educ.ar S.E. sean susceptibles de subsanación, el Oferente deberá, dentro del plazo que se estipule contando a partir del día siguiente al de la notificación, proceder a regularizar dicha situación.

V.12. Desestimación por incompatibilidad.

Se desestimarán las ofertas cuando se configuren algunos de los siguientes supuestos:

- a) Pueda presumirse que al Oferente le aplica alguna de las incompatibilidades establecidas en el Capítulo V de la Ley 25.188, respecto de los funcionarios de Educ.ar S.E.
- b) Cuando cualquier funcionario de Educ.ar S.E. tenga una relación de consanguinidad hasta tercer grado, unión convivencia y/o afinidad con el Oferente o con sus socios, Directores o Gerentes.
- c) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los Oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges o parientes hasta el primer grado de consanguinidad, salvo que se disponga lo contrario.

- d) Se hayan dictado dentro de los tres (3) años del año calendario anteriores alguna sanción judicial por abuso de posición dominante o dumping, cualquier forma de competencia desleal o por concertar o coordinar posturas en los procedimientos de selección o haya incumplido algún contrato con esta Sociedad del Estado.

V.13. Personas no habilitadas para contratar con Educ.ar S.E.

No podrán contratar con Educ.ar S.E.:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraran sancionadas con suspensión o inhabilitación en el ámbito de la Administración Pública Nacional.
- b) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- c) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad o contra la Administración Pública Nacional.
- d) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, aún cuando se encontraren concursadas, salvo que estos últimos presenten la correspondiente autorización judicial.
- e) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con sanciones laborales (REPSAL), durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.
- f) Aquellos Oferentes que se encuentren, al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquellas o en la adjudicación, concursados y/o que hayan presentado acuerdo preventivo extrajudicial o que posean pedido de quiebra.

V.14. Criterios de Evaluación.

La evaluación de las ofertas estará a cargo de una Comisión Evaluadora que será designada por Educ.ar S.E.

La Comisión Evaluadora se reunirá y analizará los antecedentes presentados, capacidad, solvencia de los Oferentes y las propuestas técnicas y económicas presentadas, recomendando la pre-adjudicación de aquel proponente que ofrezca la propuesta más conveniente y razonable para el comitente.

V.15. De la Adjudicación.

Se adjudicará por renglón separado.

La Adjudicación será resuelta por Educ.ar S.E. y será notificada fehacientemente al Adjudicatario dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de dictado el acto. Si se hubieran formulado impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas, éstas serán resueltas en el mismo acto que disponga la Adjudicación.

V.16. De la prestación del servicio.

Una vez notificada fehacientemente la Orden de Compra el Adjudicatario deberá cumplir con la prestación o entrega del bien en la forma, plazo o fecha, lugar y demás condiciones establecidas en el presente Pliego.

Cuando Educ.ar S.E. revoque o rescinda una contratación ya adjudicada por causas no imputables al proveedor, este último tendrá derecho a que se le reconozcan los gastos en que probare haber incurrido con motivo de esta contratación. No se hará lugar a reclamación alguna por lucro cesante o por intereses de capitales requeridos para financiación.

Vencido el plazo de cumplimiento de la prestación o de las prórrogas que se hubiesen otorgado, sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad, Educ.ar S.E. podrá declararlo rescindido, con pérdida de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios que sufre el organismo con motivo de la celebración de un nuevo contrato con el mismo objeto.

V.17. Improcedencia de variaciones en el precio.

Educ.ar S.E., no reconocerá bajo ningún aspecto, mayores costos en la presente contratación.

V.18. Facultad de Educ.ar S.E.

Educ.ar podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento de la contratación, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados, Oferente o Adjudicatarios. La contratación se perfecciona con la firma de la Orden de Compra

V.19. Moneda de cotización y de pago.

La moneda de curso legal en el país.

V.20. Plazo y forma de entrega.

De acuerdo al anexo II de especificaciones técnicas.

V.21. Comisión de Recepción. Recepción Definitiva.

Toda recepción parcial o total, de un bien o servicio, tendrá carácter provisional hasta tanto se emita el certificado de recepción definitiva, firmado por la Comisión de Recepción de Educ.ar S.E. cuyos teléfono es (011) 4704-4000.

El ingreso de bienes o prestación de servicios está sujeto a rechazo por parte de la Comisión de Recepción de Educ.ar. S.E.

V.22. Facturación.

Las facturas serán entregadas en Av. Comodoro Rivadavia 1151 C.A.B.A.

El Adjudicatario deberá volcar en la factura el número de orden de compra, número de contratación, número de expediente y objeto de facturación sin excepción.

V.23. Pago.

El pago por los trabajos encomendados se realizará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la emisión del Acta de Recepción por parte de Educ.ar S.E.

V.23.1. De la forma de pago y las condiciones generales.

Los pagos serán efectuados a través de la emisión de cheques cruzados a nombre del Adjudicatario, con la cláusula no a la orden. En caso que el trámite sea realizado por una persona autorizada por el Adjudicatario, la misma deberá presentar la autorización expresa emitida por el proveedor que identifique nombre, apellido y DNI.

Los pagos se efectuarán en la Administración de Educ.ar S.E., Av. Comodoro Rivadavia 1151 C.A.B.A., los días jueves de 10:30 horas a 13:00 horas.

Educ.ar S.E. no autorizará ningún pago originado en la presente contratación al Adjudicatario que no se encuentre inscripto en la A.F.I.P. en la categoría correspondiente a sus ingresos, lo cual será verificado por la Contaduría después de la presentación de la factura. Si se detectare una falta en este sentido, se le comunicará al Proveedor, quien bajo su exclusiva responsabilidad e interés, podrá realizar ante la AFIP el trámite correspondiente a su recategorización y presentar nueva factura. En tal caso, el plazo contractualmente previsto para el pago comenzará a computarse a partir de esta fecha.

Se comunica a los Proveedores que por la Resolución General N° 3067 (A.F.I.P.), complementaria del Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (R.S.), "los sujetos adheridos al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes (R.S.), que por sus ingresos brutos anuales, las magnitudes físicas y el monto de los alquileres devengados anualmente, encuadren en las categorías establecidas como H, I, J, K y L previstas en el Artículo 8° del Anexo de la Ley N° 24.977, sus modificatorias y complementarias, texto sustituido por la Ley N° 26.565, y realicen operaciones de compraventa de cosas muebles, locaciones y prestaciones de servicios, locaciones de cosas y obras o perciban señas o anticipos que congelen el precio, deberán emitir comprobantes electrónicos originales, en los términos de la Resolución General N° 2485, sus modificatorias y complementarias, a los fines de respaldar todas sus operaciones en el mercado interno. No obstante, quedan eximidos de dar cumplimiento a lo dispuesto en dicha norma respecto de la adhesión al régimen. Aquellos sujetos que a la fecha de publicación de la presente se encuentren en alguna de las categorías mencionadas en el primer párrafo de este artículo y que con posterioridad, en virtud de la recategorización cuatrimestral dispuesta por el Artículo 9° de la ley, deban encuadrarse en una categoría inferior, continuarán alcanzados por el régimen especial que se implementa por esta resolución general. Las disposiciones de dicha resolución entrarán en vigencia a partir del día 31 de marzo de 2011 inclusive,

resultando de aplicación para las solicitudes de autorización para la emisión de comprobantes electrónicos que se efectúen desde el día 1º de mayo de 2011, inclusive. Los párrafos transcritos corresponden al artículo 1º de la Resolución General Nº 3067 (A.F.I.P.). Se recomienda la lectura del texto completo (B.O. Nº 32.118 del 2011-03-29).

V.24. Penalidades.

El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los Oferentes y/o el Adjudicatario dará lugar a la aplicación de las penalidades que a continuación se detallan:

- A los Oferentes.
 - Por desistimiento total o parcial de la oferta dentro del plazo de mantenimiento de oferta o prórroga, perderá el proporcional de la garantía, siendo además a su cargo las diferencias de precios entre su propuesta y la que se adjudique posteriormente.
- A los Adjudicatarios.
 - Por entrega de los elementos o prestación del servicio fuera de término contractual o deficiencias en la prestación del objeto de la presente contratación, según las especificaciones técnicas indicadas en este Pliego, multa por mora de uno por ciento (1%) diario del valor total de la Adjudicación hasta completar un cincuenta por ciento (50%) del total del valor adjudicado.
 - Por falta de constitución de la garantía de cumplimiento o incumplimiento parcial o total del objeto de la presente contratación, según las especificaciones técnicas indicadas en este Pliego, se penará con la resolución de la contratación, con pérdida total de la garantía de oferta, pago de diferencia del precio vigente y pago diferencia de precios a su cargo por la ejecución del objeto de la presente contratación, según las especificaciones técnicas indicadas en este Pliego, por un tercero, sin perjuicio de los daños y perjuicios que eventualmente correspondieran.
 - Cuando la contratación consista en la provisión periódica de elementos, se aplicará multa del cinco por ciento (5%) sobre el importe de los elementos que dejare de proveer, resolución de la contratación con la pérdida de la garantía y diferencia de precios a su cargo con la provisión por un tercero; sin perjuicio de los daños y perjuicios que eventualmente correspondieran.

La mora se considerará producida por el simple vencimiento del plazo contractual sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Las multas serán de aplicación automática sin necesidad de pronunciamiento expreso y podrán deducirse de cualquier saldo a favor que el Oferente tuviera a su favor respecto de Educ.ar S.E.

V.25. Jurisdicción.

Para cualquier acción legal a que la presente contratación pudiera dar lugar, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Federales en lo Civil y Comercial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con expresa renuncia de otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.

V.26. De las relaciones laborales.

En caso de corresponder:

El Adjudicatario deberá proceder a la contratación de su personal de acuerdo con todos los requisitos exigidos por la legislación laboral vigente.

Asimismo el Adjudicatario se compromete expresamente a dar cumplimiento a todas las obligaciones laborales y de seguridad social respecto del personal; en particular el pago de los salarios y demás cargas sociales y fiscales del personal, sus obligaciones con la seguridad social y seguro de Accidentes de Trabajo, pagos que deberá efectuar dentro de los plazos y modalidades que dichas normas legales exigen.

El Adjudicatario será exclusivo responsable de la prestación del servicio y su personal actuará inexcusablemente sin relación de dependencia con Educ.ar S.E.

El Adjudicatario se compromete en forma irrevocable, a mantener indemne a Educ.ar S.E. y/o Ministerio de Educación y Deportes de la Nación por cualquier reclamo, acción judicial, demanda, daño o responsabilidad de cualquier tipo o naturaleza que sea entablada por cualquier persona pública o privada, física o jurídica, o dependientes del propio contratista, cualquiera fuera la causa del reclamo, responsabilidad que se mantendrá aún concluida la contratación, cualquiera fuere la causa y que se extenderá o alcanzará a indemnizaciones, gastos y costas, sin que la enunciación sea limitativa.

V. 27. Observaciones generales.

V.27.1. No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

- Contrataciones con entidades estatales (del sector público nacional, provincial y municipal).
- Contrataciones con entes públicos no estatales.
- Contrataciones con organismos multilaterales.

V.27.2. Todo conflicto que pueda presentarse entre el presente pliego y el Pliego de Bases y

Condiciones Generales se resolverá en favor del presente.

V.27.3. El dictamen de evaluación de las ofertas deberá comunicarse a todos los Oferentes de acuerdo a los mecanismos establecidos en el Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios de Educ.ar S.E. Los interesados podrán impugnarlo dentro de las cuarenta y ocho (48) horas hábiles de notificado. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los Oferentes para su vista. La garantía será devuelta a los impugnantes si la impugnación fuera resuelta favorablemente. En tal sentido la misma será devuelta dentro de los (10) diez días de dictado la resolución de la Gerencia General que haga lugar a la impugnación presentada. En caso contrario, se ejecutará la garantía integrada a favor de Educ.ar S.E.

V. 28. Prohibición de cesión.

La presente contratación se celebra en consideración a los conocimientos y habilidades del Adjudicatario y, por consiguiente, no podrá cederlo ni delegar la dirección y ejecución de la obra a persona natural o jurídica alguna sin autorización previa y por escrito de Educ.ar SE; si el adjudicatario llegare a subcontratar la ejecución total o parcial del presente contrato, asumirá la totalidad de los riesgos sin que el silencio del adjudicatario implique modificación, exoneración, o novación de sus obligaciones.

V. 29. Objeto social.

No serán consideradas aquellas empresas cuyo objeto social no contemple con precisión la realización de los servicios que se contratan o los bienes que se pretenden adquirir.

V.30. Observaciones sobre admisibilidad de ofertas.

Resultarán descalificados aquellos oferentes que habiendo prestado servicios en Educ.ar S.E. u otros Organismos Públicos hubieran sido sancionados y/o hubieran hecho abandono del servicio y/o hubiera incurrido en incumplimiento o penalidades. Asimismo, resultarán descalificados aquellos que, al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquellas o en la adjudicación, se encuentren concursados y/o que hayan presentado acuerdo preventivo extrajudicial o que posean pedido de quiebra.

V. 33. Servicio con Errores y/o Defectuoso:

- a. Educ.ar S.E., practicará controles de calidad sobre los bienes que entregue el Adjudicatario. En caso de detectarse fallas de calidad, el Adjudicatario, deberá responder los reclamos y Educ.ar S.E. se reserva el derecho a emitir una Nota de Débito por el 10% del total de la factura correspondiente a la prestación defectuosa, en concepto de resarcimiento.
- b. Si el Adjudicatario incurriera en forma reiterada con errores, Educ.ar S.E. podrá rescindir unilateralmente el contrato sin que ello genere derecho a reclamo alguno por parte del Proveedor Adjudicatario.

ANEXO I.

PLANILLA DE COTIZACIÓN.

EXPTE Nº 489/2016 – DIR. CENTROS DE INNOVACIÓN – CD Nº 336/2016

Bienes y Servicios Solicitados					
Renglón	Descripción	Un. De Medida	Cantidad	Importe	
				Unitario	Total
1	Guardapolvos Blancos Rectos talla 8	Unidad	15	\$	\$
	Guardapolvos Blancos Rectos talla 12	Unidad	15	\$	\$
	Guardapolvos Blancos Rectos talla 16	Unidad	15	\$	\$
	Guardapolvos Blancos Adulto	Unidad	10	\$	\$
2	Botellas de 1 Lt. Borosilicato vidrio color caramelo	Unidad	10	\$	\$
3	Pinceles sintéticos 20 cm	Unidad	20	\$	\$
	Pipetas de vidrio de 1 ml autoclavables	Unidad	20	\$	\$
	Pipetas de vidrio de 2 ml autoclavables	Unidad	20	\$	\$
	Pipetas de vidrio de 5 ml autoclavables	Unidad	20	\$	\$
	Pipetas de vidrio de 10 ml autoclavables	Unidad	20	\$	\$
	Propipetas de goma	Unidad	10	\$	\$
	Perita de goma	Unidad	20	\$	\$
	Pipetas pasteur de vidrio	Unidad	20	\$	\$
	Placa de petri de vidrio autoclavables	Unidad	20	\$	\$
	Ansas de punta redonda con mango	Unidad	20	\$	\$
4	Vaso de precipitado borosilicato de 250 ml	Unidad	5	\$	\$
	Vaso de precipitado borosilicato de 500 ml	Unidad	5	\$	\$
	Vaso de precipitado borosilicato de 1000 ml	Unidad	5	\$	\$
	Probeta de vidrio borosilicato 2 Lts.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de vidrio borosilicato 1 Lts.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de vidrio borosilicato 500 ml.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de vidrio borosilicato 100 ml.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de vidrio borosilicato 20 ml.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de plástico 5 Lts.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de plástico 2 Lts.	Unidad	3	\$	\$
	Probeta de plástico 500 ml.	Unidad	5	\$	\$
	Probeta de plástico 20 ml.	Unidad	5	\$	\$
	Bureta de vidrio	Unidad	5	\$	\$
5	Vidrio reloj 9 cm diámetro	Unidad	5	\$	\$
	Vidrio reloj 15 cm diámetro	Unidad	5	\$	\$
	Mechero bunsen con manguera de goma	Unidad	10	\$	\$
	Piseta de plástico	Unidad	10	\$	\$
	Varilla de vidrio 10 cm	Unidad	10	\$	\$
6	Varilla de Vidrio 20 cm.	Unidad	10	\$	\$
	Pinza de madera para tubos de ensayo	Unidad	20	\$	\$
	Trípode, soporte universal, aro y rejilla metálica	Unidad	10	\$	\$
	Nuez doble de metal para soporte universal	Unidad	20	\$	\$

	Gradilla para tubos de 26 x 150 mm de 6x4	Unidad	5	\$	\$
7	Tubo de cultivo vidrio borosilicato 26 x 150 mm con tapa poliestireno a presión	Unidad	10	\$	\$
	Tubo de ensayo de vidrio fondo redondo 75 x 12 mm.	Unidad	100	\$	\$
	Tubo de ensayo de vidrio fondo redondo 150 x 15 mm.	Unidad	100	\$	\$
	Gradilla para tubos de ensayo (6x4) 75x12 mm.	Unidad	10	\$	\$
	Mortero de porcelana	Unidad	5	\$	\$
8	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 250ml.	Unidad	5	\$	\$
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 500ml.	Unidad	5	\$	\$
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 1000ml.	Unidad	5	\$	\$
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 100ml.	Unidad	5	\$	\$
	Termómetro de laboratorio de mercurio -10°C / 110°C aprox.	Unidad	3	\$	\$
9	Pipeta Pasteur de Plástico	Unidad	30	\$	\$
	Tapones de goma para tubos de ensayo	Unidad	200	\$	\$
	Pinzas de disección punta fina	Unidad	5	\$	\$
	Mango porta bisturí N° 4	Unidad	20	\$	\$
	Hola metálica para bisturí N° 4	Unidad	100	\$	\$
	Gafas de seguridad para laboratorio	Unidad	20	\$	\$
	Barbijos de tela	Unidad	100	\$	\$
	Cepillo limpia tubos de ensayo	Unidad	5	\$	\$
	Cepillo limpia frascos	Unidad	5	\$	\$
	10	Cajas porta objetos de vidrio 26x76 mm esmerilados (caja 50 un.)	Unidad	10	\$
Cajas cubre objetos 18x18 mm. (caja de 100 un.)		Unidad	10	\$	\$
Embudo de vidrio para filtración de líquidos de 5 cm de diámetro.		Unidad	3	\$	\$
Embudo de vidrio para filtración de líquidos de 10 cm de diámetro.		Unidad	3	\$	\$
Embudo de plástico de 6 cm de diámetro		Unidad	5	\$	\$
Cuchara espátula de metal plana 160 mm de longitud		Unidad	3	\$	\$
Frascos de vidrio 500ml boca ancha		Unidad	10	\$	\$
Espátula de Drigalsky de vidrio		Unidad	20	\$	\$
Gradilla para tubos eppendorf de 1.5 ml. 96		Unidad	10	\$	\$
11	Tijera de disección	Unidad	5	\$	\$
	Alfileres entomológicas	Unidad	50	\$	\$
	Cajas para guardar eppendorf 1.5 ml. (con separador 96 posillos) resistentes al agua	Unidad	50	\$	\$
	Rociadores de plástico 500 ml.	Unidad	5	\$	\$
	Gradillas de tubos tipo falcon de 50 ml.	Unidad	5	\$	\$
	Gradillas de tubos tipo falcon de 15 ml.	Unidad	5	\$	\$
	Lupas de mano de 8 cm de diámetro	Unidad	20	\$	\$
	Algodón medicinal	Kg	5	\$	\$

	Gasas Estéril (x 100un.)	Cajas	2	\$	\$
	Parafilm	Unidad	5	\$	\$
	Isopos con algodón	Unidad	100	\$	\$
	Botellas de etanol 96% 500 ml.	Unidad	60	\$	\$
	Cintas de pH	Unidad	500	\$	\$
	Lavandina	Litros	10	\$	\$
	Roll de Film (x 10 mts.)	Unidad	5	\$	\$
12	Timer con alarma	Unidad	2	\$	\$
13	Cámara de Neubauer (0.100 mm profundidad, 0,0025 mm ²)	Unidad	1	\$	\$
14	Porta rollo de papel con cortador	Unidad	1	\$	\$
15	Rollo de papel metálico 2 kg	Unidad	3	\$	\$
16	Caja con guantes de látex sin polvo talle XS x 100 unidades	Unidad	5	\$	\$
	Caja con guantes de látex sin polvo talle S x 100 unidades	Unidad	5	\$	\$
	Caja con guantes de látex sin polvo talle M x 100 unidades	Unidad	5	\$	\$
	Caja con guantes de látex sin polvo talle L x 100 unidades	Unidad	5	\$	\$
	Caja con guantes de látex sin polvo talle XL x 100 unidades	Unidad	3	\$	\$
	Caja de guantes de nitrilo XS x 100 unidades	Unidad	2	\$	\$
	Caja de guantes de nitrilo S x 100 unidades	Unidad	3	\$	\$
	Caja de guantes de nitrilo M x 100 unidades	Unidad	3	\$	\$
17	Cuaderno de Actas Oficio 200 hojas	Unidad	10	\$	\$
	Cuadernos cuadriculados A5	Unidad	40	\$	\$
	Lapiceras Azules	Unidad	50	\$	\$
	Lapiceras Negras	Unidad	50	\$	\$
	Marcador Indeleble punta fina negro	Unidad	20	\$	\$
	Cintas de papel	Unidad	20	\$	\$
18	Rollos de cinta de papel termosensible para autoclave	Unidad	5	\$	\$
19	Bolsa 1000 uni. De tips estériles p10	Unidad	1	\$	\$
	Bolsa 1000 uni. De tips estériles p200	Unidad	1		
	Bolsa 1000 uni. De tips estériles p1000	Unidad	1		
	Tubos eppendorf 1.5 ml	Unidad	500		
20	Tachos de plástico rojo con tapa (apertura a pedal) para residuos 25 Lts.	Unidad	3	\$	\$
	Bolsas Rojas para residuos patológicos compatibles con tachos de 25 Lts.	Unidad	100	\$	\$
La Suma de:				Total \$	

DENTRO DEL VALOR OFERTADO DEBE INCLUIRSE EL I.V.A.

ASI TAMBIEN LA PLANILLA DEBERA ESTAR ESCRITA A MAQUINA O EN PROCESADOR DE TEXTO, SIN EXCEPCION.

RAZON SOCIAL:

Nº DE CUIT:

CONTACTO:

E-MAIL :

NUMEROS TELEFONICOS:

DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES:

ANEXO II.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE BIOLOGIA

Renglón	Descripción	Un. De Medida	Cantidad
1	Guardapolvos Blancos Rectos talle 8	Unidad	15
	Guardapolvos Blancos Rectos talle 12	Unidad	15
	Guardapolvos Blancos Rectos talle 16	Unidad	15
	Guardapolvos Blancos Adulto	Unidad	10
2	Botellas de 1 Lt. Borosilicato vidrio color caramelo	Unidad	10
3	Pinceles sintéticos 20 cm	Unidad	20
	Pipetas de vidrio de 1 ml autoclavables	Unidad	20
	Pipetas de vidrio de 2 ml autoclavables	Unidad	20
	Pipetas de vidrio de 5 ml autoclavables	Unidad	20
	Pipetas de vidrio de 10 ml autoclavables	Unidad	20
	Propipetas de goma	Unidad	10
	Perita de goma	Unidad	20
	Pipetas pasteur de vidrio	Unidad	20
	Placa de petri de vidrio autoclavables	Unidad	20
	Ansas de punta redonda con mango	Unidad	20
4	Vaso de precipitado borosilicato de 250 ml	Unidad	5
	Vaso de precipitado borosilicato de 500 ml	Unidad	5
	Vaso de precipitado borosilicato de 1000 ml	Unidad	5
	Probeta de vidrio borosilicato 2 Lts.	Unidad	3
	Probeta de vidrio borosilicato 1 Lts.	Unidad	3
	Probeta de vidrio borosilicato 500 ml.	Unidad	3
	Probeta de vidrio borosilicato 100 ml.	Unidad	3
	Probeta de vidrio borosilicato 20 ml.	Unidad	3
	Probeta de plástico 5 Lts.	Unidad	3
	Probeta de plástico 2 Lts.	Unidad	3
	Probeta de plástico 500 ml.	Unidad	5
	Probeta de plástico 20 ml.	Unidad	5
	Bureta de vidrio	Unidad	5
5	Vidrio reloj 9 cm diámetro	Unidad	5
	Vidrio reloj 15 cm diámetro	Unidad	5
	Mechero bunsen con manguera de goma	Unidad	10
	Piseta de plástico	Unidad	10
	Varilla de vidrio 10 cm	Unidad	10
6	Varilla de Vidrio 20 cm.	Unidad	10
	Pinza de madera para tubos de ensayo	Unidad	20
	Trípode, soporte universal, aro y rejilla metálica	Unidad	10
	Nuez doble de metal para soporte universal	Unidad	20
	Gradilla para tubos de 26 x 150 mm de 6x4	Unidad	5

7	Tubo de cultivo vidrio borosilicato 26 x 150 mm con tapa poliestireno a presión	Unidad	10
	Tubo de ensayo de vidrio fondo redondo 75 x 12 mm.	Unidad	100
	Tubo de ensayo de vidrio fondo redondo 150 x 15 mm.	Unidad	100
	Gradilla para tubos de ensayo (6x4) 75x12 mm.	Unidad	10
8	Mortero de porcelana	Unidad	5
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 250ml.	Unidad	5
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 500ml.	Unidad	5
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 1000ml.	Unidad	5
	Matraz Erlenmeyer vidrio borosilicato 100ml.	Unidad	5
9	Termómetro de laboratorio de mercurio -10°C / 110°C aprox.	Unidad	3
	Pipeta Pasteur de Plástico	Unidad	30
	Tapones de goma para tubos de ensayo	Unidad	200
	Pinzas de disección punta fina	Unidad	5
	Mango porta bisturí N° 4	Unidad	20
	Hola metálica para bisturí N° 4	Unidad	100
	Gafas de seguridad para laboratorio	Unidad	20
	Barbijos de tela	Unidad	100
	Cepillo limpia tubos de ensayo	Unidad	5
	Cepillo limpia frascos	Unidad	5
10	Cajas porta objetos de vidrio 26x76 mm esmerilados (caja 50 un.)	Unidad	10
	Cajas cubre objetos 18x18 mm. (caja de 100 un.)	Unidad	10
	Embudo de vidrio para filtración de líquidos de 5 cm de diámetro.	Unidad	3
	Embudo de vidrio para filtración de líquidos de 10 cm de diámetro.	Unidad	3
	Embudo de plástico de 6 cm de diámetro	Unidad	5
	Cuchara espátula de metal plana 160 mm de longitud	Unidad	3
	Fascos de vidrio 500ml boca ancha	Unidad	10
	Espátula de Drigalsky de vidrio	Unidad	20
11	Gradilla para tubos eppendorf de 1.5 ml. 96	Unidad	10
	Tijera de disección	Unidad	5
	Alfileres entomológicas	Unidad	50
	Cajas para guardar eppendorf 1.5 ml. (con separador 96 posillos) resistentes al agua	Unidad	50
	Rociadores de plástico 500 ml.	Unidad	5
	Gradillas de tubos tipo falcon de 50 ml.	Unidad	5
	Gradillas de tubos tipo falcon de 15 ml.	Unidad	5
	Lupas de mano de 8 cm de diámetro	Unidad	20
	Algodón medicinal	Kg	5
	Gasas Estéril (x 100un.)	Cajas	2
	Parafilm	Unidad	5
	Isopos con algodón	Unidad	100
	Botellas de etanol 96% 500 ml.	Unidad	60
Cintas de pH	Unidad	500	
12	Lavandina	Litros	10
	Roll de Film (x 10 mts.)	Unidad	5
	Timer con alarma	Unidad	2
13	Cámara de Neubauer (0.100 mm profundidad, 0,0025 mm ²)	Unidad	1
14	Porta rollo de papel con cortador	Unidad	1

15	Rollo de papel metálico 2 kg	Unidad	3
16	Caja con guantes de látex sin polvo talla XS x 100 unidades	Unidad	5
	Caja con guantes de látex sin polvo talla S x 100 unidades	Unidad	5
	Caja con guantes de látex sin polvo talla M x 100 unidades	Unidad	5
	Caja con guantes de látex sin polvo talla L x 100 unidades	Unidad	5
	Caja con guantes de látex sin polvo talla XL x 100 unidades	Unidad	3
	Caja de guantes de nitrilo XS x 100 unidades	Unidad	2
	Caja de guantes de nitrilo S x 100 unidades	Unidad	3
	Caja de guantes de nitrilo M x 100 unidades	Unidad	3
	Caja de guantes de nitrilo L x 100 unidades	Unidad	3
17	Cuaderno de Actas Oficio 200 hojas	Unidad	10
	Cuadernos cuadriculados A5	Unidad	40
	Lapiceras Azules	Unidad	50
	Lapiceras Negras	Unidad	50
	Marcador Indeleble punta fina negro	Unidad	20
	Cintas de papel	Unidad	20
18	Rollos de cinta de papel termosensible para autoclave	Unidad	5
19	Bolsa 1000 uni. De tips estériles p10	Unidad	1
	Bolsa 1000 uni. De tips estériles p200	Unidad	1
	Bolsa 1000 uni. De tips estériles p1000	Unidad	1
	Tubos eppendorf 1.5 ml	Unidad	500
20	Tachos de plástico rojo con tapa (apertura a pedal) para residuos 25 Lts.	Unidad	3
	Bolsas Rojas para residuos patológicos compatibles con tachos de 25 Lts.	Unidad	100

EL OFERENTE DEBERÁ INDICAR MARCA Y MODELO DE LSO PRODUCTOS COTIZADOS

FECHA DE ENTREGA: 10 (Diez) días hábiles desde la notificación fehaciente de la Orden de Compra.

LUGAR DE ENTREGA: Educ.ar S.E. – Av. Comodoro M. Rivadavia 1151 CABA

ANEXO III

PERSONA JURÍDICA

Buenos Aires,..... de..... de 2....-

Sres. Educ.ar Sociedad del Estado

Quien suscribe.....⁽¹⁾,.....⁽²⁾ N°....., en mi carácter de.....
.....⁽³⁾ de la firma⁽⁴⁾, declaro bajo
juramento que la misma:

- no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado.
- que no mantiene procesos judiciales con el Estado Nacional, sus entidades descentralizadas, ni con ninguno de los organismos incluidos en el artículo 8º de la Ley N° 24.156⁽⁵⁾,
- que presenta una situación regularizada en lo que a aportes previsionales y cumplimiento tributario se refiere.
- No posee conflicto de intereses conforme a lo establecido en la ley de Ética Pública 25.188 y sus modificatorias.

FIRMA:

ACLARACIÓN:

D.N.I.:

(1) Nombre y apellido del presentante.

(2) Tipo de documento, DNI, LC o LE, CI o Pas.

(3) Titular, apoderado, gerente, etc.

(4) Nombre de la empresa.

(5) Comprende la Administración Central y los Organismos Descentralizados, Instituciones de Seguridad Social, Sociedades del Estado, Sociedades Anónimas con Participación Estatal Mayoritaria, todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado nacional tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias, toda organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el Estado nacional tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el Estado nacional tenga el control de las decisiones y los Fondos Fiduciarios integrados total o mayoritariamente con bienes y/o fondos del Estado nacional.

ANEXO IV.

PERSONA FÍSICA.

Buenos Aires,..... de..... de 2....-

Sres. Educ.ar Sociedad del Estado

Quien suscribe.....⁽¹⁾,.....⁽²⁾ N°....., declaro bajo juramento que:

- no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado.
- que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de incompatibilidad para contratar con el Estado.
- que no mantengo procesos judiciales con el Estado Nacional, sus entidades descentralizadas, ni con ninguno de los organismos incluidos en el artículo 8º de la Ley N° 24.156⁽³⁾,
- que presento una situación regularizada en lo que a aportes previsionales y cumplimiento tributario se refiere.
- No posee conflicto de intereses conforme a lo establecido en la ley de Ética Pública 25.188 y sus modificatorias.

FIRMA:

ACLARACIÓN:

D.N.I.:

(1) Nombre y apellido del presentante.

(2) Tipo de documento, DNI, LC o LE, CI o Pas..

(3) Comprende la Administración Central y los Organismos Descentralizados, Instituciones de Seguridad Social, Sociedades del Estado, Sociedades Anónimas con Participación Estatal Mayoritaria, todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado nacional tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias, toda organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el Estado nacional tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el Estado nacional tenga el control de las decisiones y los Fondos Fiduciarios integrados total o mayoritariamente con bienes y/o fondos del Estado nacional.